



मरिण गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय



कपिलाकोट, सिन्धुली
बागमती प्रदेश



पत्र संख्या:- २०८१/०८२
चलानी नं.:- १७८६

मिति:- २०८१/१०/०४

ने.सं.: ११४५ पोहेलागा, ४ शुक्रबार

श्री राष्ट्रिय सूचना आयोग,
देविनगर, बानेश्वर, काठमाडौं।

विषय:- मिति २०८१ कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्मको प्रगति विवरण सम्बन्धमा।

प्रस्तुत विषयको सम्बन्धमा सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम मिति २०८१ कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्ममा यस गाउँपालिकाबाट सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरूको विवरण यसै पत्र साथ संलग्न गरि पठाइएको व्यहोरा अनुरोध छ।

बोधार्थ:-

१. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सिन्धुली ।
२. जिल्ला हुलाक कार्यालय, सिन्धुली ।


२०/१०/०४
विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको
हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम
सार्वजनिक गरिएको विवरण

२०८१ कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्मको

सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरूको विवरण



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कपिलाकोट, सिन्धुली

विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी
नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रकाशित विवरण

२०८१ कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्म

पृष्ठभूमि


नेपाल सरकारले नेपालको संविधान, २०७२ बमोजिम स्थानीय निकायहरूको पुनर्संरचनाको लागि गठन गरेको उच्चस्तरीय आयोगको २०७३ पुष २२ गतेको प्रतिवेदनलाई आधार लिई मिति २०७३ फागुन २७ गतेबाट स्थानीय तह लागू गर्ने निर्णय गरेको हो । जस अनुसार सिन्धुली जिल्लाको पश्चिमी क्षेत्रमा अबस्थित साबिक कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान ३ गा.वि.स. समेटी गठन गरेको क्षेत्र नै मरिण गाउँपालिका हो । यस गाउँपालिकाको नामाकरण सिन्धुली जिल्लाकै प्रसिद्ध खोला मरिण खोलालाई आधार मानी गरिएको छ । पूर्वमा कमलामाई नगरपालिकाको सीमा क्षेत्र, पश्चिममा हरिहरपुरगढी गाउँपालिका, उत्तरमा काभ्रे जिल्ला र घ्याङ्गलेख गाउँपालिका र दक्षिणमा सर्लाही जिल्लाको सीमा क्षेत्र फैलिएको यस गाउँपालिकाको भौगोलिक कुल क्षेत्रफल ३२४.५५ बर्ग कि.मि. र वडा सङ्ख्या ७ रहेको छ । भौगोलिक धरातलीय रूपमा समथर फाँट, चुरे क्षेत्र, खोला खोल्सी, अग्लो होचो डाँडा काँडा देखि महाभारत रेञ्ज सम्मको भूभाग रहेको छ । गाउँपालिकाको मध्य भागमा मरिण नदी, उत्तरमा महाभारत शृङ्खला रेञ्ज र दक्षिणमा चुरेशृखलाहरू रहेको छ । मानवीय रूपमा तामाङ बाहुल्यता रहेको यस गाउँपालिकामा मगर, माझी, विश्वकर्मा, दमाई, सार्की, बाहुन, क्षेत्री, नेवार लगायतका जातिहरू बसोबास रहेको यस गाउँपालिकाको कुल जनसङ्ख्या २८,८०८ छ । मानवीय चेतना तथा भौतिक, आर्थिक र पूर्वाधार विकासको दृष्टिकोणबाट यस मरिण गाउँपालिका पिछडिएको देखिन्छ । पर्यटकीय हिसाबले पञ्चकन्या पोखरी, ठाकुर दरवार, धुरी ढुङ्गा र टुँडिखेल ऐतिहासिक महत्व बोकेको स्थानको रूपमा रहेको छ । यी ठाउँहरू पनि यसै गाउँपालिकामा पर्दछन् ।

दक्षिण तर्फ चुरे शृखला र उत्तर तर्फ महाभारत पर्वतको बीचमा अवस्थित मरिण खोंच क्षेत्र जैविक विविधता र प्राकृतिक श्रोतका हिसावले महत्वपूर्ण रहेको छ । मरिण खोला लगायतका विविध साना ठूला खोला, खहरेबाट सिञ्चित भइ आएको यो क्षेत्र परापूर्वक काल देखि नै अन्न र पशुजन्य उत्पादनको भण्डारको रूपमा यस जिल्लामा परिचित छ । परम्परागत कृषिमा निर्भर रहेको यो क्षेत्रमा हाल पशुपालन, तरकारी तथा फलफूलको व्यवसायीक खेती गर्ने प्रचलन बढ्दै गएको छ र



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सोही अनुरूपमा माग पनि बढ्दै गएको छ । यहाँ उपलब्ध जैविक विविधता र प्राकृतिक श्रोतको अधिकतम उपयोग गरी कृषि व्यवसायीकरण मार्फत तुलनात्मक लाभका बालीहरूको उत्पादन तथा उत्पादकत्व वृद्धि गरी स्वरोजगार, रोजगार र कृषि व्यवसायी बनाउने लक्ष्य अनुरूप दीर्घकालीन र अल्पकालीन योजना तर्जुमा तयार गर्ने कार्य भइरहेको छ । यस गाउँपालिकामा प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना अन्तर्गत पकेट क्षेत्र र ब्लकका कार्यक्रम सञ्चालन भइरहेको छ, साथै कृषि जोन कार्यक्रम सञ्चालनको लागि पहल भइरहेको छ । यो गाउँपालिकामा कृषि तथा वन विज्ञान विश्वविद्यालयको आङ्गिक कलेज मरिण प्राकृतिक श्रोत व्यवस्थापन कलेज बागमती प्रदेश स्तरीय सञ्चालन भइ पठनपाठन भइसकेको कुरा सर्वविदितै छ । यो कलेजले यस क्षेत्रको कृषिको विकासमा टेवा पुग्नेछ भन्ने आसा लिइएको छ । यहाको मुख्य पेशा कृषि नै हो ।

विषय क्षेत्र	विवरण
भौगोलिक तथा प्राकृतिक	अक्षांश तथा देशान्तर: २७°१५'५२"N ८५°४३'५९"E
	क्षेत्रफल: ३२४.५५ वर्ग कि.मि.
	उचाई: ३०० मी
	जलवायु: सितोष्ण
	भूउपयोग: खेती योग्य भूमि-१८.६८%, जंगल-६९.५५%, बगर-९.०४%, नदि- ८९%
	साविक गाविस : कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान ३ गाविस
जनसंख्यिक	जनसंख्या: २८,८०८
	घरघुरी संख्या: ६०४४
	जनघनत्व: ८८.७६
	४ वर्षा मुनिका बालबालिका: १८१५


 विकास सुन्दास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आर्थिक	प्रमुख पेशा: कृषि तथा पशुपालन
	ऋण लिएको घरधुरी: ६८%
सामाजिक	विद्यालय संख्या: संस्थागत-४, सामुदायिक -४८, गुम्वा-७, जम्मा-५२
	साक्षरता दर: ६८.३%
	स्वास्थ्य संस्था संख्या: १२
	प्रमुख रोग: ग्यास्ट्रिक
	मुख्य पर्यटकीय क्षेत्र: पञ्चकन्या पोखरी, ठाकुर दरवार, धुरी ढुङ्गा र टुडिखेल
	शौचालय उपयोग(%): ८९.१९%
वन तथा वातावरण	वनको क्षेत्रफल: ६९.५५%
	वनको प्रकार: सामुदायिक
	प्रमुख जलाधार: मरिण नदी
	तालतलैया र पोखरी: पञ्चकन्या पोखरी
	विपदको व्यवस्थापन:
भौतिक	सडक:
	खाना पकाउन प्रयोग हुने इन्धनको मुख्य श्रोत: दाउरा/काठ(साधरण चुलो)
	बत्तिको मुख्य श्रोत: विद्युत लाईन
	सिचाई: सुनकोशी मारिण डाइभर्सन
संस्थागत तथा सुशासन	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय: कपिलाकोट
	वडा संख्या: ७


 विकास सुब्बास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

भौगोलिक अवस्थिति


मरिण गाउँपालिका साविकका गा.वि.स.हरु कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान मिलेर बनेको हो । यस गाउँपालिकाको जम्मा क्षेत्रफल ३२४.५५ वर्ग कि.मि. रहेको छ । हाल गाउँपालिकाको ७ वटा वडाहरु छन् । सिन्धुली जिल्लामा रहेका ९ वटा स्थानीय तहहरु मध्ये मरिण गाउँपालिका दुर्गम र भौगोलिक रूपमा विकट गाउँपालिका हो । मरिण गाउँपालिका कार्यालय वडा नम्बर ०६ कपिलाकोट, छापमा रहेको छ ।

पुनर्संरचित गाउँपालिकाको वडागत विवरण

वडा नम्बर	साविक गाविस र वडा	वडाको क्षेत्रफल (वर्ग कि.मि.)	वडाको केन्द्र रहेको स्थान
१	कपिलाकोट (३,५)	४५.२१	कार्तिके
२	कपिलाकोट (१,२,४)	२३.१४	मुङ्ग्रे
३	कल्पवृक्ष (६,७,८,९)	६८.५१	सातधारा
४	कल्पवृक्ष (१,२,३,४,५)	६०.७१	साहान
५	महादेवस्थान (१,२,३,९)	३२.१६	वडिमुहान
६	कपिलाकोट (६,७,८,९)	३८.९५	छाप
७	महादेवस्थान (४,५,६,७,८)	२८.६२	जयमंगल
जम्मा		२९७.३ वर्ग कि.मि.	

ऐतिहासिक चिनारी तथा नामकरण

सिन्धुली जिल्लामा अवस्थित मरिण गाउँपालिका बागमती प्रदेश अन्तर्गत दक्षिणतर्फ चुरे श्रृंखला र उत्तरतर्फ महाभारत पर्वतको बीचमा अवस्थित गाउँपालिका हो । नेपाल सरकारले नेपालको संविधान, २०७२ वमोजिम स्थानीय निकायहरुको पुनर्संरचनाको लागि गठन गरेको उच्चस्तरीय आयोगको २०७३ पुष २२ गतेको प्रतिवेदनलाई आधार लिई मिति २०७३ फागुन २७ गतेबाट स्थानीय तह लागू गर्ने निर्णय अनुसार साविकका कपिलाकोट, कल्पवृक्ष र महादेवस्थान समेटी मरिण गाउँपालिका भएको हो ।


विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

राजनीतिक अवस्थिति

बागमती प्रदेश अन्तर्गत सिन्धुली जिल्लामा २ सङ्घीय निर्वाचन क्षेत्र ४ प्रदेश निर्वाचन क्षेत्र र ९ स्थानीय तह रहेका छन् । यस गाउँपालिकामा ७ वटा वडाहरू रहेका छन् जसको केन्द्र कपिलाकोटमा रहेको छ ।

सीमाना

मरिण गाउँपालिकाको सीमाना पूर्वमा कमलामाई नगरपालिका, पश्चिममा हरिहरपुरगढी गाउँपालिका, उत्तरमा काभ्रे जिल्लाको महाभारत गाउँपालिका र घ्याङ्गलेख गाउँपालिका र दक्षिणमा सर्लाही जिल्लासँग जोडिएको छ ।

प्राकृतिक सम्पदा


यस गाउँपालिकाको दक्षिणतर्फ चुरे श्रृंखला र उत्तरतर्फ महाभारत पर्वतको बीचमा अवस्थित मरिण खोंच क्षेत्र जैविक विविधता र प्राकृतिक श्रोतका हिसावले महत्वपूर्ण रहेको छ । मरिण खोला लगायतका विविध साना ठूला खोला, खहरेबाट सिञ्चित भइ आएको यो क्षेत्र परापूर्व कालदेखि नै अन्न र पशुजन्य उत्पादनको भण्डारको रूपमा यस जिल्लामा परिचित छ । परम्परागत कृषिमा निर्भर रहेको यो क्षेत्रमा हाल पशुपालन, तरकारी तथा फलफूलको व्यवसायीक खेती गर्ने प्रचलन बढ्दै गएको छ ।

सांस्कृतिक उत्कृष्टता

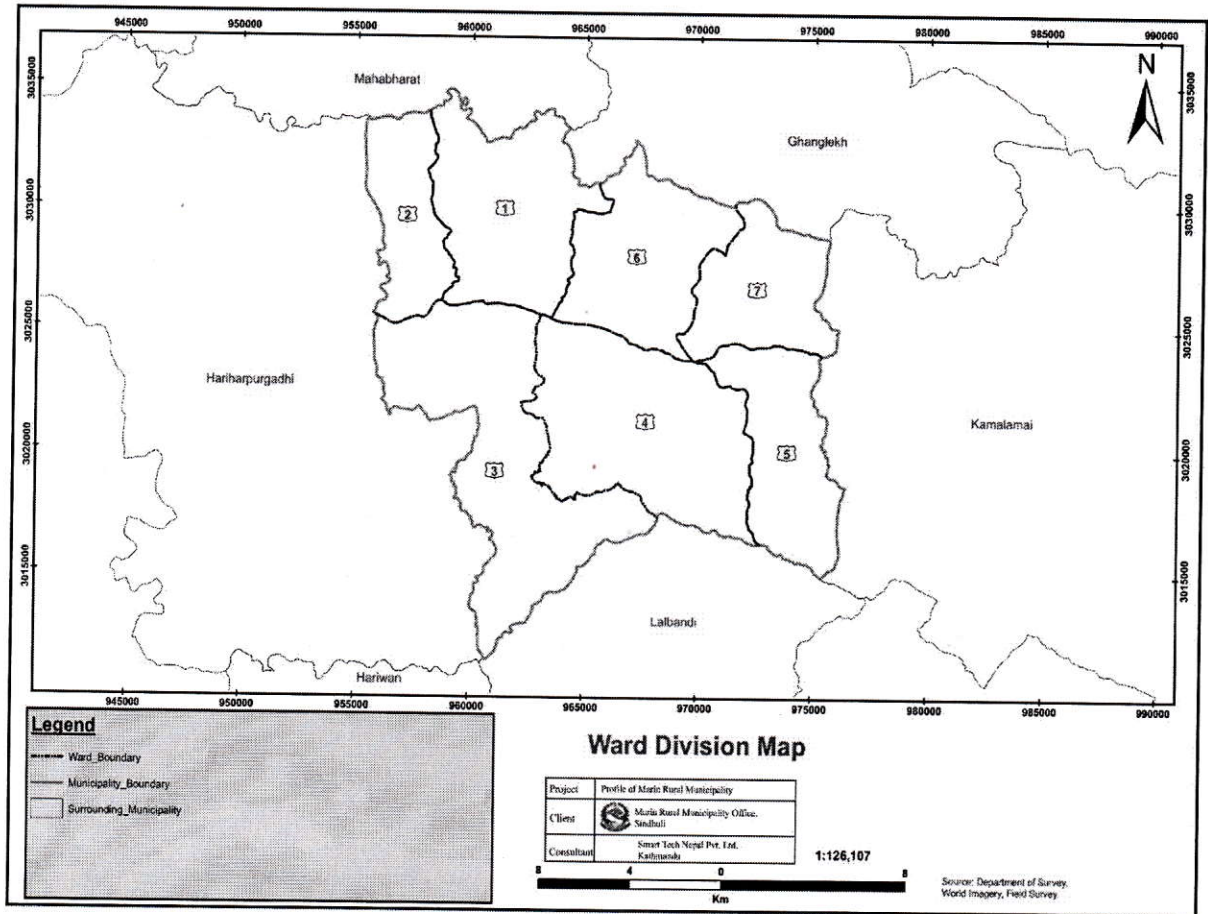
जनसांख्यिक बनावटलाई हेर्दा जातीको रूपमा तामाङ बाहुल्यता रहेको यस गाउँपालिकामा मगर, माझी, विश्वकर्मा, दमाई, सार्की, बाहुन, क्षेत्री, नेवार लगायतका जातिहरू बसोबास रहेको यस गाउँपालिकाको कुल जनसङ्ख्या २८,८०८ छ । मानवीय चेतना तथा भौतिक, आर्थिक र पूर्वाधार विकासको दृष्टिकोणबाट यस मरिण गाउँपालिका पिछडिएको देखिन्छ । पर्यटकीय हिसाबले पञ्चकन्या पोखरी, ठाकुर दरवार, धुरी ढुङ्गा र टुँडिखेल ऐतिहासिक महत्व बोकेको स्थानको रूपमा हेरिएको छ यि ठाउँहरू पनि यसै गाउँपालिकामा पर्दछन् ।

विकासका संभावनाहरू

यस पालिकामा कृषि उत्पादन पशुपंक्षी चौपाय पालन बाट मुनाफा आर्जन गरि अगाडि बढ्न माटो र भूगोल मिलेको क्षेत्र पर्दछ । देशको गौरव योजना मरिण डाइभर्सन परियोजना जसको


विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पानी प्रयोग गरेर यस पालिका मात्र नभएर अन्य स्थान मा सिचाई सुविधा उपलब्ध हुनेछ। मध्यपहाडी लोकमार्गले छोएको हुँदा सडकको पहुँच र मालसामान ढुवानीमा सहजता आउने छ। जसले गर्दा ग्रामीण बजारमा व्यापार व्यावसाय बढ्ने देखिन्छ। पर्यटकीय स्थल प्राकृतिक सम्पदाको प्रवर्धन बाट पर्यटक आकर्षित गर्न सकिन्छ। कृषिको पकेट क्षेत्र बाट फरक ब्यवसायीक कृषक बनाउने योजनाले आर्थिक स्तर उकास्न सघाउँछ ।



मरिण गाउँपालिका वडागत नक्शा

विकास सुब्बास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

पारिवारिक विवरण तथा जनसंख्याको अवस्था

यस परिच्छेदमा गाउँपालिकाको घरधुरी, जनसंख्या, सामाजिक बनौट, उमेर समूह, धर्म, जाति समूह, पेशा व्यवसाय आदिका आधारमा जनसांख्यिक विवरण छुट्टा-छुट्टै वडागत रूपमा प्रस्तुत गरिएका छन् ।

समावेश घरधुरी : ६०४४

समावेश जनसंख्या: २८,८०८


महिला: १४६२४

पुरुष: १४१८४

तेस्रो लिङ्गी : ०

वडा अनुसार टोल/ वस्तीको नाम

वडा नम्बर	टोल/वस्तीको नाम
१	खलंगा, टुडिखेल, मधुवनी, कार्तिके, भदौरे, बादरे, ज्यामिरे, माद्रे, सुँगुरे, बेतापानी, हायुटार, गोठडाँडा, कुरेनी मिर्गे, चुक्ते, पाँचघरे, शिखरडाँडा, कटौजे, छपाजंघार, खराने
२	सेपाहा, रातामाटा, सिथैली, मुङ्ग्रे, सखैरी, भोक्टेनी, लामिबगर, कटान, पांग्रे, बखे, सिन्दुरे दोवान, बाका, खादरमार, शिखरडाँडा, माफाडाँडा, देउराली, भद्राई, छतिवन, सिमलदमार, सिमलटार, माथिल्लो रातमाटा, माथिल्लो सखौरी, तेसें, खोल्माडाँडा, भित्रि मुङ्ग्रे
३	भलाय, सिरटोल, भालुमारा, नक्कली, मथौली, चनौटे, नक्कली ध्याल्पे, नक्कलीडाँडा, नक्कली खोलाघारी, सुके खहरे, माझीडाँडा, रानीपर्ता, ढोका, डाँडाटोल, जरायोटार, भलायो भित्रि, दुगेर्, धप्सार, देउताडाँडा, ढोकाखोला
४	खारखोला, मुक्तानखोला, गोठखोला, गगटेडाँडा, दलितटोल, गडतान टोल, चिहाने, भोगटेझोरा, वाक्सिडटार, लामिदमार, सुकेज्यामिरे, भडारचन, फुलवारी, साततले, कुडुले, मंगलीशिर, तामे, नेटो, निउरेनी, ठूलीदमार, मरुवा, साहान, वारीजुटपानी, पारीजुटपानी, पारीखोला, खयरसाल, डण्डी, दुङ्ग्रे, भडारे आदामारा
५	पिउरीशिर, छत्तिसाल, ज्यामिरे, चौकितेसोँ टोल, चौकिडाँडा टोल, सुनखानीडाँडा, वडिमुहान, नयाँवस्ति, वडिमुहान वजार, अम्वास, ज्यामिरे, फसें, घलानचौर, धोडधोडे, घलान टोल, तिलवारी, मगरटोल, घुम्तिटोल, वडाला, पोखारीडाँडा, पञ्चकन्या घाटा, वेतिनि
६	बोझेडाँडा, सालु भञ्ज्याड, तेलिन, भालुवडार, आपदमार, तिनतले वाईवाटार तिनदोभान,



 विकास सुन्दास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

वडा नम्बर	टोल/वस्तीको नाम
	भुताहा, नयाँवस्ती, धमिले, सिरुटार, भट्टिभञ्ज्याङ, वसेरी, लहरे, लामाडाँडा, टुँडि, कपिलाकोट डाँडा, कमाउटी, भगवती खोला, दलित वस्ती, गौरीशंकर टोल, सोल्टिमोड, वडा कार्यालय चोक, छाप, वेलवोट, छाप माझीटोल
७	अठुवा, दाहालडाँडा, देउजोर, महादेवमाडी, मलेटो, गढिदमार, सोकन, सोकनघारी, जयमंगल, सुके, सुकेदमार, मगरडाँडा, गैरीगाउँ, गौरीटार, भुडिभोरा, वाहविसे, भिमसेनडाँडा, खोलाघारी, राडदाडगे, ददि, ददिदमार, ठाटि, महेश्वता, नडगेरी, क्याम्पसचोक

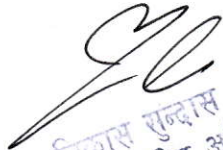

 विकास सुन्दार
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

जनप्रतिनिधिहरुको विवरण

क्र.सं.	नाम, थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	विमर्श मुक्तान	अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-३	९८६४०५४६०३
२	विमला माझी	उपाध्यक्ष	मरिण गा.पा.-६	९८२४८५५५००
३	हिरा बहादुर गुर्माछान मगर	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-१	९८६४०५४६०५
४	कमल बहादुर आले मगर	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-२	९८६५८८९५८८
५	जित बहादुर श्रेष्ठ	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-३	९८६४०५४९१०
६	जीत बहादुर काल्तान	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-४	९७४५६९५२४३
७	दिपक माझी	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-५	९८१७६५२९४२
८	हर्कविर माझी	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-६	९८०४८०८५७४
९	चन्द्र बहादुर थिड	वडा अध्यक्ष	मरिण गा.पा.-७	९८१७८९०९८०
१०	आइती माया घोले (घलान)	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८०९६५८०५०
११	निरू कुमारी मोक्तान	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९७४२९२२७०७
१२	शर्मिला माझी	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८२६८७९४४०
१३	सिता वि.क.	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८०४८०३७३६
१४	चन्द्र बहादुर माझी	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८१८५४९०९७
१५	शुसिला नेपाली	कार्यपालिका सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८६२७८२८५७
१६	युवराज गोले	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८६४११८२३८
१७	तारा माया ठाडा मगर	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८४२७८०१३३
१८	सन्त माया वाईवा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८४०९१७६६०
१९	चेली माया कामी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-१	९८४८०९२२४९
२०	वृष बहादुर मोक्तान	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६२२०७५५९
२१	पदम बहादुर लुङ्गेली	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६१६१७३६९
२२	जुनि माया योन्जन	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६५३६२८०६


 विकास सुन्दास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.सं.	नाम, थर	पद	ठेगाना	सम्पर्क नं.
२३	अस्मिता गदाइली विश्वकर्मा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-२	९८६२६३४१२१
२४	बहुतमान तामाङ	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९७४६४८३६४५
२५	ज्ञान बहादुर लो	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९७४६४९५६६९
२६	सन्धी माया बाईवा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९७६५४१२६५१
२७	बुद्धी माया कामी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-३	९८४३०६०५७७
२८	लक्ष्मण बम्जन	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८६४२०७८१३
२९	बावुराम मुक्तान	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९७६२४२९६१४
३०	शर्मिला माझी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८०३०७०६५८
३१	तुलसा नेपाली	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-४	९८२९९३४०५३
३२	सिताराम कामी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८२२०८६४८७
३३	जगत बहादुर स्याङ्तान	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८६४१३७१५२
३४	सुनिता दर्जी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-५	९८४८९४८३१८
३५	ज्ञान बहादुर बाईवा	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८६३६२४१८३
३६	लक्ष्मण बहादुर भुजेल	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-६	९८१९६७८६०४
३७	लाल बहादुर थिङ	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८६६३७४८९७
३८	जगत बहादुर माझी	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८१८३७०५१२
३९	पदम कुमारी वि.क.	वडा सदस्य	मरिण गा.पा.-७	९८१५८५९१९२


 विकास सुब्बास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	शाखा	मोबाइल नं.
१	विकास सुन्दास	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	प्र.प्र.अ. को कक्ष	९८५४०४४९३०
२	नबराज बराल	शाखा अधिकृत आठौँ तह	शिक्षा प्रशासन	९८४४०४९३१८
३	सन्जित बुढाथोकी	लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन	९८६०२०९०२९
४	मधु लाखे	सि.अ.हे.व. अधिकृत	स्वास्थ्य शाखा	९८४४०४२८०९
५	धर्मेन्द्र कुमार ठाकुर	कविराज निरीक्षक	आयुर्वेद शाखा	९८५४०४२९८३
६	इन्द्र कुमार श्रेष्ठ	ईन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८२६८३४५७९
७	विनय सुयाल	सूचना प्रविधि अधिकृत	सूचना प्रविधि शाखा	९८९८७७९७८७
८	पञ्च माया योजन	रोजगार अधिकृत	रोजगार शाखा	९८४०४८३६९७
९	दिपक प्रसाद मैनाली	शिक्षा सहजकर्ता (अधिकृत)	शिक्षा प्रशासन	९८५४०५५९९६
१०	दिक्षा पौडेल	पशु चिकित्सक	पशु विकास शाखा	९८९९८३०५७४
११	सुदिप के.सी.	नायब सुब्बा	सामाजिक विकास	९८४४०८०९७७
१२	विष्णु थापा	आ.ले.प. सहायक	आ.ले.प. शाखा	९८६३४४५६९३
१३	प्रवेश धिताल	लेखापाल	आर्थिक प्रशासन	
१४	यज्ञ बहादुर श्रेष्ठ	प्रा.स. (शिक्षा)	शिक्षा प्रशासन	९८४९७२२२७७
१५	सुमन पौडेल	कम्प्युटर अपरेटर	योजना शाखा	९८४४४२०३२२
१६	अमृत स्याङतान	एम.आई.एस. अपरेटर	पञ्जीकरण शाखा	९८२५८३६४३३
१७	राम शंकर मण्डल	सब इन्जिनियर	प्राविधिक शाखा	९८६९८२३९८०
१८	भावना आले मगर	प. स्वा. प्रा., पाचौँ	पशु विकास शाखा	९८६५५०९८४४
१९	बिशाल कुमार स्याङतान	प्राविधिक सहायक	रोजगार शाखा	९८२३०६६०९९
२०	हेम बराइली	प्रा.स्वा. (भेटेनरी)	पशु विकास शाखा	९८४४५९७७३९
२१	संजु थापा	अ.सब-ईन्जिनियर, चौथो	प्राविधिक शाखा	९८९६८७२८९३
२२	सविता थापा	ना.प्र.स. (कृषि)	कृषि विकास शाखा	९८४४९९८९२८
२३	मिना कुमारी गिरी	पोषण सहायक	सामाजिक विकास	९८००८८२९९९
२४	आशिष सुवेदी	अमिन	प्राविधिक शाखा	९८४४०८५४७८
२५	पवन सुवेदी	उद्यम विकास शाखा	आर्थिक विकास	९८६४२०२८३५
२६	जसमान स्याङतान	कार्यालय सहायक	प्रशासन शाखा	९८२५८९२२३५
२७	रित बहादुर लाखे	नगर प्रहरी हवलदार	प्रशासन शाखा	९८९२०५५२९७
२८	शर्मिला मुक्तान बम्जन	औषधि कुटुवा	प्रशासन शाखा	९८६९४९४०९९

विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२९	मिति माया तामाड मुक्तान	माली	प्रशासन शाखा	९८६६३२०८९१
३०	राम कुमार माझी	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८४७८७९८५४
३१	उषा कुमारी भुजेल	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८०९६८३४३३
३२	साइसा सापकोटा	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८४२००३५९५
३३	विनोद श्रेष्ठ	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८४०५८०५८८
३४	श्रीजन माझी	नगर प्रहरी	प्रशासन शाखा	९८०७३३९४९८
३५	अशोक भ्लोन	हे.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८०८९६०९९५
३६	सुमन फुयाल	ब्यकहो लोडर चालक	प्रशासन शाखा	९८०४८८४२९९
३७	राम बहादुर थोकर	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८९२९४४९५५
३८	रोशन माझी	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८२३३९४७९७
३९	नवराज माझी	ह.स.चा.	प्रशासन शाखा	९८०८८८०४२५
४०	चन्द्र बहादुर माझी	कार्यालय सहायोगी	प्रशासन शाखा	९८९५८७००८५
४१	कमला माझी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८९९८८३९७४
४२	डुपवाड गोले लामा	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८९०९३४४३४
४३	कविता रिजाल	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८६४०५४९९९
४४	डेमा दोर्जे थिड	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८४०६७९३६९
४५	हरि दर्लामी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८९४८५५८८३
४६	इन्द्र कुमारी माझी	कार्यालय सहयोगी	प्रशासन शाखा	९८२५८७७९३९
४७	सविता भुजेल	स्वीपर	प्रशासन शाखा	९८२४८९९५९९
४८	इमला अछामी ढोलाकोटी	स्वीपर	प्रशासन शाखा	९८४२६३७९८६

वडा नं. ०१ को कार्यालयमा

कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	विपीन कुमार सिंह	सहायक पाँचौं तह	९८६५९९७२७५	वडा सचिव
२	रबि माझी	अ.सव-ईन्जिनियर, चौथो	९८६९३०३७०३	
३	जंग बहादुर माझी	वडा सहायक, चौथो	९८९२०८३५८८	
४	शुसिला कुमारी स्याङतान	ना.प्र.स सहायक, चौथो	९६९५३९२७९८	
५	निल कुमार थापामगर	कार्यालय सहयोगी	९६९५३९२७९८	



प्रमुख प्रशासकको कार्यालय

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०२ को कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	डम्बर बहादुर आचार्य	वडा सचिव, पाँचौं	९८४९५५६३९५	वडा सचिव
२	मातृका घिसिङ	सव-ईन्जिनियर, पाँचौं	९७४२४७४५६८	
३	बिष्णु प्रसाद सापकोटा	ना.प्र.स.प (भेटनरी), चौथो	९८१७८४५५७०	
४	होमराज सुयाल	कार्यालय सहयोगी	९८१२१२९९०६	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०३ को कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	भोला कुमार साह	ना.प्रा.स. चौथो तह	९८१२००८८९४	वडा सचिव
२	कमलेश यादव	अ. सव-ईन्जिनियर, चौथो	९८०४८७२५२५	
३	बाल कुमारी वि.क.	वडा सहायक, चौथो	९८०९६९४२५२	
४	विज्ञान दोर्जे बल	फिल्ड सहायक	९८१४८९२८८३	
५	दिनेश कुमार माझी	कार्यालय सहयोगी	९८१३८८०६६९	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०४ को कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	गणेश दहाल	प.से. प्रा.(पाचौं)	९८४४६०१३६५	वडा सचिव
२	अम्बिका सुनुवार	सव-ईन्जिनियर, पाँचौं	९८१३९२७३७६	
३	हेम कर्ण अस्तानी	ना.प्र.स.प (भेटनरी), चौथो	९८४०६७९३६०	
४	सुमित्रा कुमारी ब्लोन	वडा सहायक, चौथो	९८६४५४०८५४	
५	सुस्मा नेपाली लाखे	कार्यालय सहयोगी	९८२२०७३६४९	


विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०५ को कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	सरोज कुमार माझी	वडा सचिव, चौथो	९८०४२०५६५०	वडा सचिव
२	अमृत बहादुर माझी	प्राविधिक सहायक, चौथो	९८०७६०९२५५	
३	निस्मा भोलन	वडा सहायक, चौथो	९८१७६६००६४	
४	विमला माया बम्जन	कार्यालय सहयोगी	९६१४८७९२८८	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०६ को कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	जीतेन्द्र लिम्बु	वडा सचिव-वडा	९८४४६१८४९५	वडा सचिव
२	शाम्ब भक्त ढकाल	खा.पा.स.टे	९८४४०४५०२५	
३	ईन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	सव-ईन्जिनियर	९८४६८९१५७९	
४	मेनुका बम्जन	वडा सहायक, चौथो	९८१७६४५६४४	
५	कमला आरण	कार्यालय सहयोगी	९८१७८९०९७७	

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०७ को कार्यालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	एक बहादुर भुजेल	सि.अ.हे.व.	९८१९८७१०३३	वडा सचिव
२	ईन्द्र बहादुर श्रेष्ठ	सव-ईन्जिनियर	९८४६८९१५७९	
३	चिना कुमारी बुढाथोकी	वडा सहायक, चौथो	९८१५८५५०९३	
४	मोहन बहादुर खत्री	फिल्ड सहायक	९८१२१३८१२०	
५	कविता माझी	कार्यालय सहयोगी	९८०९६९९७०५	


वि.का.स. सुन्दर
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका
वडा नं. ०३, भालुमारा आयुर्वेद औषधालयमा
कार्यरत कर्मचारी विवरण


क्र.सं.	नाम	पद	मोबाइल नं.	कैफियत
१	रञ्जित कुमार साह	कविराज निरीक्षक	९८५११६९३५२	
२	राम विलास राम	बैद्य, चौथो	९८४४१६३८५२	
३	धन कुमारी कार्की	अभङ्गकर्ता	९७४९४००८५१	
४	खेल माया थिङ	कार्यालय सहयोगी	९८४४९६०७३६	

मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत रहेको स्वास्थ्य संस्था र दरबन्दी पदपूर्तिको अबस्था

क्र.सं.	स्वास्थ्य संस्था	दरबन्दी संरचना	पदपूर्ति तह	नाम थर	पद	मोबाइल नं.	कै.
१	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, कपिलाकोट	८	८	डा. महेश कुमार श्रेष्ठ	मे.अ.	९८४४०८५६०७	
२		४,५,६	६	निर्मला कार्की	सि अ.न.मी	९८०१६२०२२६	
३		४,५,६	५	भक्ति स्यांतान	सि अ.न.मी	९८०७६५४११६	
४		४,५,६	५	दुर्गराज माझी	अ.हे.व	९८६३३८७८६९	
५		४,५,६	५	कमल कुमार दर्लामी	अ.हे.व	९८२४८४८१२२	
६		५,६,७	५	आशमा वानियाँ	स्टाफनर्स	९८६३५५४४४४	
७		५,६,७	५	धिरज कुमार गुप्ता	हे.अ.	९८२१२६७९३८	
८		४,५,६	५	तारा बहादुर राना	अ.हे.व	९८६००५२५७३	
९		४,५,६	५	प्रतिमा बुढाथोकी	सिअ.न.मी	९८११३९०५२९	
१०		४,५,७	४	कमला कुमारी बम्जन	अनमी	९८१५८११००७	
११		४,५,६	४	अर्जुन श्रेष्ठ	ल्याव असिस्टेण्ट	९८१३८६४१२०	
१२		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	एकलक्ष्मी पाण्डे	का.स	९८०८६५५२३९	
१३		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	सिता माझी	का.स	९८०४८८९६२३	
१४	एम्बुलेन्स	४	४	सिर्जना बम्जन	अनमी		
१५		४	४	मनु कार्की	अहेव		


 विकास सुब्बास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१६	स्वस्थ चौकी कल्पबुद्ध	६	६	रामपुकार साह	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	९८१९६०९०६५
१७		४,५,६	६	कृष्ण बहादुर भोलन	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	९८१९६००५५५
१८		४,५,७	५	बासुदेव सुयाल	सि.अ.हे.व.	
१९		४,५,६	५	निरज कुमारी विश्वकर्मा	अ.न.मी.	९८१५८३२७३६
२०		४,५,७	५	अप्सरा श्रेष्ठ	अ.न.मी.	९८१२१३१९९७
२१		४	४	स्वस्तिका लाखे	अ.न.मी.	
२२		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	अमर मिजार	का.स.	
२३		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	फुलमाया स्याङ्तान	का.स.	९८०९६९४३९८
२४		महादेवस्थान स्वा. चौकी	६	६	राजकिशोर साह	सि.अ.हे.व. अधिकृत
२५	४,५,६		५	सानोबाबु थापा	सि.अ.हे.व.	९८०४७७७७४४
२६	४,५,७		५	एक बहादुर भुजेल	सि.अ.हे.व.	
२७	४,५,६		५	यमकुमारी बुढाथोकी	सि.अ.न.मी.	९८००८३५९०४
२८	४,५,६		५	शारदा बम्जन	अ.न.मी.	९८४१४८१९७८
२९	४		४	आशा श्रेष्ठ	अ.न.मी.	९८०८१९५८७१
३०	श्रेणी बिहीन		श्रेणी बिहीन	हरि माझी	का.स.	९८१५८१४७९४
३१	श्रेणी बिहीन		श्रेणी बिहीन	मन्दिरा माझी	का.स.	
३२	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ कात्तिक		४	४	पवि मगर	अ.हे.व.
३३		४	४	मनिषा बराईली	अ.न.मी.	
३४		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	विष्णु कुमारी बलम्पाकी	का.स.	९८६६२७९३२५
३५	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र रातमाटा	४	४	वेदीमाया मगर	अ.हे.व.	९८६०८८३४९८
३६		४	४	जयन्ती मिश्र	अ.न.मी.	९८४४०८५६७३
३७		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	खड्ग कुमारी गुर्मछान	का.स.	९८६२७८२९६८
३८	सामुदायिक स्वास्थ्य इकाइ बरुण	४	४	रूपक घलान	अ.हे.व.	९८६४२८५६६५
३९		४	४	नमुना श्रेष्ठ	अ.न.मी.	९८६९६३९०३२
४०		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	दिल बहादुर वाईबा	का.स.	९८४०८०८०९६


 विक्रम कुम्भकार
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४१	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र खयरसाल	४	४	निर बहादुर बुढाथोकी	अ.हे.व.	१८१७६०७३००
४२		४	४	रेशु बम्जन	अ.न.मी.	१८०९६४८११९
४३		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	वीर बहादुर वाईबा	का.स	१८६६३७४८६६
४४	आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र जयमंगल	४	४	चित्र कुमारी श्रेष्ठ	अ.हे.व	१८६०५०७२३३
४५		४	४	शंझना कुमारी विश्वकर्मा	अ.न.मी	१८१९८०९००६
४६		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	तेजेन्द्र लुङ्गेली मगर	का.स	१८१३३०४३५२
४७	सिर्चौली स्वास्थ्य ईकाई	४	४	हेम बहादुर भुजेल	अ.न.मी	१८६२७१३२६७
४८		४	४	देविका आले	अनमी	
४९	१५ शैया अस्पताल	८	८	डा शेखर चन्द्र शाह	मे.अ.	१८१९६२८००४
५०		५	५	कमला विश्वकर्मा	स्टाफ नर्स	१८१४७०३७३१
५१		५	५	सविना श्रेष्ठ	ल्याब टेक्निसियन	१८२४८५४७४५
५२		५	५	ज्ञानबहादुर जिम्वा	हे अ	१८६११८१९६२
५३		५	५	किशोरकुमार सरदार	रेडियोग्राफर	१८६५४७७८२९
५४		५	५	सोनी गुर्मछान	फार्मसी सहायक	
५५		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	इन्द्रमाया माझी	का.स	१८१४८७६०४२
५६		श्रेणी बिहीन	श्रेणी बिहीन	शंभु मल्लीक	का.स	१८०४८२०३८३

विकास सुदस
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका
कपिलाकोट, सिन्धुली

मरिण गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालित विद्यालयहरूको विवरण

माध्यमिक विद्यालयहरू (सामुदायिक)

सि. नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्याकको नाम	सम्पर्क नं.
१	माध्यमिक विद्यालय कार्तिके	१	१-११	सुशिला गुर्मछान	९८६४१३५४७७
२	माध्यमिक विद्यालय खलङ्गा	१	१-१०	नकुल राना	९८४८९१३९०५
३	मा.वि. सिन्दुरे रातमाटा	२	१-१०	तेज वहादुर गुर्मछान	९८६३२०३९९५
४	बालसाक्षर मा.वि. मुडुप्रेदोभान	२	१-१०	निर्मल सुयाल	९८६१८२५३१५
५	कुशेश्वर मा.वि. नकली	३	१-१०	कृष्ण बहादुर नेपाली	९८४४२५२२८०
६	बरुणेश्वर मा.वि. बरुण, सिस्नेरी	३	१-१०	गणेश प्रसाद देवकोटा	९८६०५५२१९६
७	मा.वि. मरिण खयरशाल	४	१-१२	मानध्वज बम्जन	९७४६४९५७५८
८	मा.वि. ठूलीदमार आँपचौर	४	१-१०	नेम वहादुर बोम्जन	९८४३१५३५४०
९	मा.वि. तल्लो खन्जनी घाटा	५	१-१०	तुलसी कुमार वि.क.	९८४८९५००५९
१०	माध्यमिक विद्यालय देउराली	६	१-९	दर्जमान गोले	9843832187
११	कपिलाकोट मा.वि. छाप-महेश्वता	७	१-१२	अमृत सिं घिसिङ	9865120363
१२	गौरीशङ्कर मा.वि. जयमङ्गल	७	१-१०	दुर्गा प्रसाद देवकोटा	9844539233

आधारभूत तह कक्षा १-८ सम्म चलेका विद्यालयहरू

सि. नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्याकको नाम	सम्पर्क नं.
१	ठाकुरेश्वर आ.वि. बेतपानी	१	१-८	गुन बहादुर घोले	९८६३३४५९०५
२	आधारभूत विद्यालय मधुवनी	१	१-७	धन कुमार लो	९८४३६१९८३१
३	सिर्जनशील आ.वि. सखौरी	२	१-८	खिल बहादुर गुर्मछान	९८४४०४५०४१
४	ज्ञानोदय आ.वि. सिथौली	२	१-८	गोपिलाल गदाइली	९८६९३०३६२१
५	सुकेश्वर आ.वि. चनौटे	३	१-८	अनिता माझी	९८६४०५४५०७
६	जनसहभागिता आ.वि. चौकीटार	५	१-८	दिपक प्रसाद सिग्देल	९८६२३७६१३१
७	भुमेश्वरी आ.वि. सुनखानीटार	५	१-८	खम्ब बहादुर वि.क.	९८१२०११४०८

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८	नवज्योति आ.वि. धमिले	६	१-८	पदमलाल भोलन	९८५४०४२०४०
९	जनकल्याण आ.वि. बाहविसे	७	१-८	रामजी श्रेष्ठ	९८४४२२०८४९

आधारभूत तह कक्षा १-५ सम्म चलेका विद्यालयहरु (सामुदायिक)

सि. नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्याकको नाम	सम्पर्क नं.
१	आधारभूत विद्यालय भदौरे	१	१-५	दिपक कुमार माझी	९७४९८७४२००
२	आधारभूत विद्यालय भोगटेनी	२	१-३	जित बहादुर पुलामी	९८४३६९५०३०
३	जनज्योति आ.वि. शिखरडाँडा	२	१-५	प्रेम बहादुर अस्तानी	९८४४०७६००३
४	आधारभूत विद्यालय पाङ्ग्रेखोला	२	१-५	गंगा बहादुर अस्तानी	९८६२७८२४६०
५	चचुलाईदेवी आ.वि. सिन्दुरेदोभान	२	बा.वि.	हेम कुमारी ब्लोन	९८६०३०९६४४
६	जनकल्याण आ.वि. ठूलोगर्दुवा	२	बा.वि.	भद्र कुमारी आले	९८६४०५४०४८
७	जनज्योति आ.वि. बरुण, सिरटोल	३	१-५	बाबुलाल वाईवा	९८६२५४२५६४
८	प्राङ्बो समाजकल्याण आ.वि. बरुण	३	१-५	कान्छामान मुक्तान	९८६४९९७९९९
९	जनजागृती आ.वि. मथौली	३	१-३	सरिता पोखेल	९८४०३७३५२४
१०	आधारभूत विद्यालय ठूलीनेटो	४	१-३	टेक बहादुर थिङ	९८४४५५८२६९
११	मिलीजुली आ.वि. साहान	४	१-३	एसोदा घिसिङ	९८६४०५४२०२
१२	आ.वि. कुडुले, मौरिदमार	४	१-५	भीम बहादुर माझी	९८९५८२८२९०
१३	आ.वि. लामिदमार, फुलबारी	४	१-५	मिना थापा	९८०७८५००९८
१४	जलकन्या आ.वि. गंगटे खारखोला	४	१-५	घनक बहादुर माझी	९७६६४७०२३०
१५	जनजाती आ.वि. बेतिनी	५	१-४	उर्मिला कुमारी पुरी	९८९६८९५२३२
१६	पञ्चकन्या आ.वि. घलानचौर	५	१-५	शम्भु बहादुर विश्वकर्मा	९८४४४४२९९४
१७	जनसाक्षर आ.वि. सालुभञ्ज्याङ	६	१-३	हिरालाल बुढा	९७६२७५९६४६
१८	आधारभूत विद्यालय भालुवाटार	६	१-५	बलराम गुर्मछान	९८६४९३७९२३
१९	आधारभूत विद्यालय भुताहा	६	१-३	खेम बहादुर सिजाली	९८९७८४३६००
२०	नमूना आ.वि. कपिलाकोट	६	१-५	जानुका अधिकारी	९८२४८३५२३०
२१	आधारभूत विद्यालय लहरेमाइस्थान	६	१-३	गोपालराज पाण्डेय	९८४८६३५८७२
२२	अन्नपूर्ण आ.वि. दाहालडाँडा	७	१-३	टिकाराम थिङ	९८६९८८६३९०
२३	जनता आ.वि. अठुवा	७	१-३	सुजता ठाडा मगर	९८०७६७२८२६
२४	आधारभूत विद्यालय भुडिफोरा	७	१-५	अम्बर बहादुर ब्लोन	९८४४५९७४५५
२५	आ.वि. गैरीगाउँ थामीटोल	७	१-३	बुलमाया श्रेष्ठ	९८६४९३५९८५

विकास पुस्तक
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत


२६	कालिदेवी आ.वि. दधिदमार	७	१-५	सुमित्रा कुमारी बम्जन	९८६४०५४१३९
----	------------------------	---	-----	--------------------------	------------

समुदायमा आधारित बालविकास केन्द्रहरुको विवरण

सि. नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्याकको नाम	सम्पर्क नं.
१	प्रारम्भिक बालविकास केन्द्र, कुरेनी	१	ECD	डिल्ली माया भोलन	९८६१०१९०१९
२	बालकल्याण बालविकास केन्द्र मुङ्गे भस्मे	२	ECD	सुनि माया घलान	९८४२६३८२३०
३	सुनौलो प्रारम्भिक बालविकास केन्द्र, देउराली छतिवन	२	ECD	कल्पना बम्जन	९८६६४०९४३७
४	नवज्योति प्रारम्भिक बालविकास केन्द्र, तेसेँ सिमलदमार	२	ECD	हित माया लुङ्गेली	९७६१६७०८६४
५	दुखिला बालविकास केन्द्र सुके	३	ECD	हरिमाया तामाङ	९८१०५८९४६६
६	खोलाघारी बालविकास केन्द्र नकली	३	ECD	सर्मिला श्रेष्ठ	९८१३१४५६६९
७	बालकल्याण प्रगतिशिल बा.वि.के. ध्याल्पे	३	ECD	मन्जु माया तामाङ	९७४५२९८०५२
८	प्रगतिशिल प्रारम्भिक बालविकास केन्द्र, भालुमारा	३	ECD	अनिशा घलान	९८६३९२४५९८
९	योजनटोल बालविकास केन्द्र, मरुवाशिर	४	ECD	लिला माया वि.क.	९७६२८१२६९७

संस्थागत विद्यालयहरुको विवरण

सि. नं.	विद्यालयको नाम	वडा नं.	सञ्चालित कक्षा	प्रधानाध्याकको नाम	सम्पर्क नं.
१	लाइट पोलस्टार एकेडेमी	७	१-१०	फुल कुमारी घिसिङ	९८०७८३९३९१
२	मरिण एकेडेमी	६	१-८	बेनुपराज उप्रेती	९८१७६७७१९०
३	सगरमाथा इ.बो. स्कुल	७	१-५	जिनु थिङ	९८४४५५८२२५
४	पञ्चकन्या इ. बो. स्कुल	५	१-५	कुल प्रसाद दुङ्गेल	९८१५३८५३७७



विकास सुब्बास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आपतकालीन सेवा प्रदायक सम्पर्क विवरण

विवरण	सम्पर्क नम्बर	स्थान
इलाका प्रहरी कार्यालय	९८५४०९१९९९	कपिलाकोट
एम्बुलेन्स प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र नम्बर	९८१७८०७६२८	कपिलाकोट
रेडक्रस	९८४८९४७६८८	कल्पवृक्ष
स्वास्थ्य चौकी	९८१५८८१६८३	बजार

न्यायीक समिति विवरण

नेपालको संविधान, २०७२ को धारा २१७ ले आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका विवाद निरूपण गर्न गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले उपाध्यक्ष/उपप्रमुखको संयोजकत्वमा तीन सदस्यीय एक न्यायीक समिति गठन सम्बन्धी व्यवस्था गरे बमोजिम यस गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री विमला माझी, संयोजक र वडा सदस्य श्री लाल बहादुर थिड र श्री पदम बहादुर लुङ्गेली सदस्य रहेको एक न्यायिक समिति यस गाउँपालिकामा पनि गठन भएको छ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ४७ को उपदफा १ ले विवादको निरूपण गर्ने र दफा २ मा मेलमिलापको माध्यमबाट विवाद निरूपण गर्न पाउने व्यवस्था बमोजिम यस गाउँपालिकामा कानुन बमोजिम गठिन न्यायीक समितिले विवाद निरूपण गर्दै आईरहेको छ । न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्रको प्रयोग न्यायिक समिति संयोजक र सदस्यले सामूहिक रूपमा गर्ने गरिएको छ । यस गाउँपालिकामा न्यायिक समितिबाट मिलापत्र वा निर्णय भएका विवादसँग सम्बन्धित लिखत, मिलापत्र वा निर्णयको अभिलेख व्यवस्थित र सुरक्षित रूपमा राखे गरिएको छ । साथै न्यायिक समितिबाट भएको निर्णयमा चित्त नबुझ्ने वा मेलमिलापको माध्यमबाट निरूपण गर्ने विवादमा मिलापत्र हुन नसकेमा सम्बन्धित अदालतमा जानु भनि जानकारी दिने गरिएको छ । मरिण गाउँपालिका, न्यायिक समितिको सचिवालय गाउँपालिकाको कार्यालय, कपिलाकोट, सिन्धुलीमा रहेको छ ।

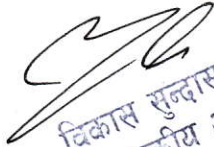

विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

न्यायिक समिति सदस्यहरूको नामालावाली

नाम, थर	पद	सम्पर्क नं.	कैफियत
विमला माझी	संयोजक	९८२४८५५५००	
लाल बहादुर थिड	सदस्य	९८६६३७४८९७	
पदम बहादुर लुङ्गेली	सदस्य	९८६५८८९५८८	
राज कुमार श्रेष्ठ	न्यायिक सहजकर्ता	९८४९५७९९४३	

आ.व. २०८१/०८२ को कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्म न्यायीक समितिबाट भएका कार्यहरूको विवरण

क्र.सं.	आ.व.	दर्ता भएको विवाद संख्या	फर्यौट भएको विवाद संख्या	फर्यौट हुन बाँकी विवाद संख्या	कै.
१	२०८१/०८२ को कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्म	११	४	७(प्रकृत्यामा रहेको)	


 विकास सुब्बास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गुनासो सुन्ने अधिकारीको विवरण

नाम:- नवराज बराल

पद:- अधिकृत आठौं

मोवाइल नं.:- ९८४४०४९३१८

Email:- nawarajbaral2076@gmail.com


सूचना अधिकारीको विवरण

नाम:- विनय सुयाल

पद:- सूचना प्रविधि अधिकृत


मोवाइल नं.:- ९८५४०४९९३२

Email:-suchanaadhikari@marinmun.gov.np


विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

आ.व. २०८१/०८२ को कार्तिक १ गते देखि पुस मसान्त सम्म जारी भएका
कानूनहरुको विवरण

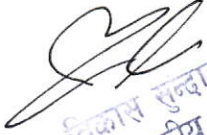
क्र. सं.	कानूनको नाम	स्वीकृत मिति	स्वीकृत गर्ने निकाय (कार्यपालिका/सभा)	राजपत्रमा प्रकाशित मिति
१	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक सहायता (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०८१	२०८१/०७/०९	कार्यपालिका	२०८१/०७/०९
२	मरिण गाउँपालिका अन्तर्गतका सहिद तथा बेपत्ता परिवारजनलाई जीवन निर्वाह भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१	२०८१/०९/०९	कार्यपालिका	२०८१/०९/०९
३	मरिण गाउँपालिकाको प्राविधिक कर्मचारीहरुको फिल्ड भत्ता सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१	२०८१/०९/०९	कार्यपालिका	२०८१/०९/०९
४	गाउँपालिका अध्यक्ष विपन्न नागरिक सुरक्षित आवास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१	२०८१/०९/०९	कार्यपालिका	२०८१/०९/०९


प्रमुख विकास सुन्दस
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

जिल्ला : सिन्धुली गा.प्रान.पा. : मरिण दर्ता मिति देखि : २०८१-०७-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८१-०९-२९

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध विच्छेद		विवाह		बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		वेवारिसे		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दत्ता संख्या	जम्मा	दत्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दत्ता संख्या	सदस्यको संख्या	जम्मा	जम्मा	
१	५	४	९	२	२	४	२	५	२	५							२०
२	११	१४	२५	१	२	३	२	१७	१	१७	१	१	२	११			५०
३	१६	२०	३६	४	५	९	१	२१	१	२१	१	५	२२				७३
४	१४	११	२५	५	३	८	२	१३				३	१०				४९
५	१५	८	२३	६	३	९	२	५	३	९	३	१	१	१			४३
६	१७	५	२२	३	१	४	४	१०	४	१४	४	१	५	४			४१
७	१४	१३	२७	१	५	६	१	८	१	९	२	२	५				४५
जम्मा	९२	७५	१६८	२२	२०	४२	०	७९	८	३१	१४	५३	०	०			३२९


विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मरिण गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, कपिलाकोट, सिन्धुली

नागरिक वडापत्र

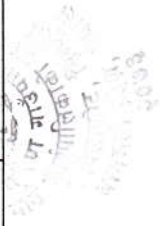
सि.नं.	सेवा/सुविधाको नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा लिन आवश्यक पर्ने प्रक्रिया	लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	लाग्ने दस्तुर (रु.)	कैफियत
१.	गाउँपालिकाले गर्ने सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस, नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित विषयको आवश्यक पर्ने अन्य कागजात सरजमिन मुचुल्का (आवश्यकता अनुसार) 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०।-	
२.	योजना सम्झौता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस, उपभोक्ता समिति गठनको निर्णयको प्रतिलिपि, उपभोक्ता समितिका सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, योजना स्थलको काम अधिको अवस्था देखिने फोटोहर, प्राविधिक लागत अनुमान, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, सम्झौता गरि कार्यदिश उपलब्ध गराउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	योजना प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	
३.	योजना फरफारख	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस, योजना फरफारख निर्णयको प्रतिलिपि, योजनागत अनुगमन समितिको निर्णयको प्रतिलिपि, सार्वजनिक परीक्षण फारम, खर्च सार्वजनिक सूचना फारम र उपभोक्ता समितिको भौतिक तथा वित्तीय प्रतिवेदन फारम, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, योजना फरफारक गर्ने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	योजना प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	

२०७५



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

८.	दुङ्गा वा इट्टा वा ब्लक सिमेन्ट बालुवाको गाहो, आर.सि.सि.को छानो भएको सिमेन्टको जोडाइमा दुङ्गा वा इट्टा वा ब्लकको गाहो, जस्ता वा टायलको छाना भएको पटाहाको घेरावेरा लगायतका कच्ची भवन	<ul style="list-style-type: none"> जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, घर बनाउने जग्गाको किताको ब्लु प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, चारकिल्ला प्रमाणित, घरबाटो प्रमाणित, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरको रसिद, घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का, डिजाइन-ड्रइङ भएको २ प्रति नक्सा, घरधनीको २ प्रति फोटो 	<ul style="list-style-type: none"> पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, नक्सापासको प्रकृया अगाडि बढाउने, 	भवन निर्माण मापदण्ड बमोजिम	/सहायक कर्मचारी	उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	को आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित नक्सापास दस्तुर अनुसार
कम्पाउण्ड बालको प्रकार							
११.	सिमेन्टको जोडाइको कम्पाउण्डवाल	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, घर बनाउने जग्गाको किताको ब्लु प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, चारकिल्ला प्रमाणित, घरबाटो प्रमाणित, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरको रसिद, घरबनाउने जग्गाको संधियारहरूको मुचुल्का, डिजाइन-ड्रइङ भएको २ प्रति नक्सा, घरधनीको २ प्रति फोटो 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, नक्सापासको प्रकृया अगाडि बढाउने, 	भवन निर्माण मापदण्ड बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित नक्सापास दस्तुर अनुसार
१२.	माटोको जोडाइको कम्पाउण्डवाल						
१३.	तारवारको कम्पाउण्डवाल						



विकास सुब्बास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१४.	निर्माण व्यवसायीको घ-वर्गको ईजाजत पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, शेयरधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, कम्पनी दर्ता प्रमाणपत्र/व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, कम्पनी/व्यवसायको विनियम, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, मेशिन औजारको विवरण र अवस्था खुल्ने प्रमाणित कागजातहरू, कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कागजातहरू, स्थायी लेखा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि बढाउने, 	घ-वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२५०००।-
१५.	निर्माण व्यवसायीको घ-वर्गको ईजाजत पत्र नवीकरण	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि बढाउने, 	घ-वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ बमोजिम	प्राविधिक शाखा प्रमुख/ईन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	"घ" वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ को अनुसूची-२ अनुसार
१६.	प्रकोप सम्बन्धी राहत	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस प्रहरी मुचुल्का, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, क्षति/प्रकोपको विवरण, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, राहत उपलब्ध गराउने वा सिफारिस गर्ने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	विपद व्यवस्थापन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१७.	चल अचल सम्पत्ति प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जरगाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, चल अचल सम्पत्तिको मूल्य प्रक्षेपण, विषयसंग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, चलानी गरि सिफारिस दिने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित आयस्रोत प्रमाणित दस्तुर अनुसार
१८.	आयस्रोत प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जरगाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, आयस्रोत प्रक्षेपण, विषयसंग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, ईजाजत पत्र सम्बन्धी प्रकृया अगाडि वढाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित आयस्रोत प्रमाणित दस्तुर अनुसार
१९.	सहकारी संस्था दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, संस्थापक सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संस्थापकहरूले हस्ताक्षर गरेको सबल विनियम/विधान र प्रति, संस्थापक सदस्यहरूको र प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, सहकारी दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 		सहकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को सहकारी ऐन, २०७५ अनुसार



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२०.	संघ संस्था दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, संस्थापक सदस्यहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संस्थापकहरूले हस्ताक्षर गरेको सञ्चल विनियम/विधान २ प्रति, संस्थापक सदस्यहरूको २ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२०००।-
२१.	संघ संस्था नवीकरण	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, नवीकरण गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका संस्था दर्ता नवीकरण कायविधि, २०७७ को दफा ४ (७) अनुसार
२२.	सहकारी तथा अन्य संघ संस्था नवीकरण सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, चलानी गरि सिफारिस दिने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	सहकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०।-
२३.	उद्योग दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, विनियम, चार किल्ला प्रमाणित, घरबाटो सिफारिस, सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ को अनुसूची-२ अनुसार



विकास सुन्दारि
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		<ul style="list-style-type: none"> • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 		प्रकृत्या पुगेमा सोही दिन -	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ को अनुसूची-४ बा ५ अनुसार	
२४.	उद्योग नवीकरण	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • बडाको सिफारिस, • दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमको प्रतिलिपि, • स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ नविवरण गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृत्या पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ अनुसार	
२५.	उद्योग ठाउँ सार्ने	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • बडाको सिफारिस, • जरगाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमको प्रतिलिपि, • स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ ठाउँसारी अनुमति पत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृत्या पुगेमा सोही दिन	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ अनुसार	
२६.	संस्थागत विद्यालय दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • बडाको सिफारिस, • संस्थापकहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • विद्यालय खोल्ने स्थानको जरगाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, 	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को शिक्षा ऐन तथा नियमावली अनुसार	


 विकास श्रेष्ठ
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



२७.	संस्थागत विद्यालय कक्षा थप अनुमति	<ul style="list-style-type: none"> वहालमा भए सम्यौता पत्रको प्रतिलिपि, संरचनात्मक अवस्थाको विवरण, निवेदन, बडाको सिफारिस. 	<ul style="list-style-type: none"> दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, निर्णय पश्चात अनुमति उपलब्ध गराउने, 	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	आ.वि. रु ३०००।- मा.वि. रु ५०००।-
२८.	सामुदायिक विद्यालय कक्षा थप अनुमति	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस. 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, निर्णय पश्चात अनुमति उपलब्ध गराउने, 	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	आ.वि. रु १०००।- मा.वि. रु ३०००।-
२९.	अस्पताल दर्ता/नवीकरण/सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस, सञ्चालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संस्थापक सदस्यहरूले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, चार किल्ला प्रमाणित, घरबाटो सिफारिस, सरजमिन मुचुल्का, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता प्रमाणपत्र/नवीकरण/सिफारिस उपलब्ध गराउने, 	गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय पश्चात	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	नि.शुल्क



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३०.	एफ.एम. रेडियो दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजातहरू, निवेदन, वडाको सिफारिस संस्थापकहरूको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संस्थापक सदस्यहरूले प्रमाणित गरेको विनियम ३ प्रति, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घर जग्गा भाडामा भए वहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> नागरिकता 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को एफ.एम. रेडियो (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) कार्यविधि, २०७५ अनुसार निःशुल्क
३१.	पत्रपत्रिका दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस संस्थापकहरूको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संस्थापक सदस्यहरूले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घर जग्गा भाडामा भए वहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> नागरिकता 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क
३२.	केवल टि.भि. दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस संस्थापकहरूको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संस्थापक सदस्यहरूले प्रमाणित गरेको विनियम २ प्रति, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घर जग्गा भाडामा भए वहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> नागरिकता 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३३.	एफ.एम. रेडियो, पत्रपत्रिका र केवल टि.भि. नवीकरण	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस, दर्ता प्रमाणपत्र र विनियमको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र/ सिफारिस उपलब्ध गराउने, 		प्रशासन शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क
३४.	क्रसर उद्योग सञ्चालन कर (वार्षिक)	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	सोही दिन	राजद्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
३५.	'घ' वर्गको निर्माण कर (वार्षिक)	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	सोही दिन	राजद्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
३६.	आपूर्ति कर्ता सूचीकृत दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, व्यवसाय/फर्मको दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, सूचीकृत गरि जानकारी गराउने, 	सोही दिन	जिन्सी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००।-
३७.	स्थानीय सडक मर्मत सम्भार (वार्षिक)	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरी रसिद लिने	सोही दिन	राजद्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

गाउँपालिका
सहायक प्रमुख
कर्मचारी

३८.	पर्यटन क्षेत्र प्रवेश शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, पासपोर्ट/परिचय खुल्ने कागजात, निवेदन, व्यवसाय/फर्मको दर्ता प्रमाणपत्र, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने 	सोही दिन	राजध शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	सम्बन्धित कर्मचारी	शुल्क र दस्तुर अनुसार
३९.	वैद्य/वित्तीय सूचीकृत संस्था	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, व्यवसाय/फर्मको दर्ता प्रमाणपत्र, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, सूचीकृत गरि जानकारी गराउने, 	सोही दिन	सहकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००१-
४०.	वैद्य तथा वित्तीय संस्था नवीकरण सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, चलानी गरि सिफारिस दिने, 	सोही दिन	सहकारी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०१-
४१.	अस्पताल सञ्चालन सेवा शुल्क	कार्यालयमा सम्पर्क राखे	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजध शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
४२.	स्काभेटर/जे.सि.वि. सूचीकृत	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, कम्पनी/संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, बिलबुक र सवारी चालक अनुमति पत्रको प्रतिलिपि, स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, सूचीकृत गरि जानकारी गराउने, 	सोही दिन	जिन्सी शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००१-



विकास सुन्दार
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४३.	इन्जिनियरिङ फर्म सूचीकृत	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, कम्पनी/संस्था दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, इन्जिनियर काउन्सिल दर्ता नम्बर प्रोपाइटरको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, परामर्श दाता वा कम्पनी दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, सूचीकृत गरि जानकारी गराउने, 	सोही दिन	प्राविधिक शाखा प्रमुख/इन्जिनियर/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२००१-
४४.	घर बहाल कर (मासिक)	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजद्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्चारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बनाल रकमको १० प्रतिशत
४५.	कवाडी निकासी कर	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	राजद्व शाखा प्रमुख/सहायक कर्चारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५१-
४६.	न्ययीक निवेदन दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, विषयसंग सम्बन्धित प्रमाण कागज 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, मुद्दा दर्ता निस्सा उपलब्ध गराउने, 	सोही दिन	न्यायीक सहजकर्ता	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०१-
४७.	कृषि तथा पशुपन्धी व्यवसाय दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरको रसिद, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, भाडामा भए सम्झौता वा मञ्जुरीनामा पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र दिने, 	सोही दिन	कृषि/पशुपन्धी विकास शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	बागमती प्रदेश, प्रादेशिक व्यापार तथा व्यवसाय सम्बन्धी ऐन, २०७६ को अनुसूची-२ अनुसार



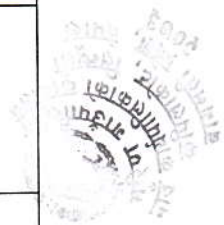
विकास सुन्दस
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		<ul style="list-style-type: none"> सधीयारहरुको मञ्जुरीनामा पत्रको प्रतिलिपि (नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि समेत पेश गर्ने) सरजमिन मुचुल्का, प्रोपाईटरको २ प्रति फोटो, निवेदन, वडाको सिफारिस, समूह गठनको निर्णय पुस्तिकाको प्रतिलिपि, संस्थापक सदस्यहरुले हस्ताक्षर गरेको विनियम ३ प्रति, संस्थापक सदस्यहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, दर्ता गरि प्रमाणपत्र दिने, 	सोही दिन	कृषि/पुशुपन्ध्री विकास शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न वनेको ऐन, २०७५ अनुसार निःशुल्क	
४९.	पशु उपचार दर्ता दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, उपचार सेवा उपलब्ध गराउने, 	सोही दिन	पशुसेवा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	
५०.	निःशुल्क स्वास्थ्य उपचार सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, चलानी गरि सिफारिस दिने, 	सोही दिन	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	
५१.	छात्रावृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, वडाको सिफारिस, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, 	सोही दिन	शिक्षा शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क	




विकास सुन्दस
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५२.	विपन्न सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बडाको सिफारिस, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज 	<ul style="list-style-type: none"> चलानी गरि सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, चलानी गरि सिफारिस दिने, चेकजाँच गर्ने, औषधी उपलब्ध गराउने, 	सोही दिन	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क
५३.	आयुर्वेद गाउँघर क्लिनिक सञ्चालन	कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, व्लु-प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, 	प्रत्येक विहवार	आयुर्वेद शाखा प्रमुख/सहायक कर्मचारी	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क
५४.	जग्गा नापजाँच दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, जग्गाधनी पुर्जा प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, व्लु-प्रिन्ट वा ट्रेस नक्सा, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, समय निर्धारण गरि जग्गा नापजाँच गर्ने, 		अमिन	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मरिण गाउँपालिका को अधिक ऐन, २०६१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा शुल्क र दस्तुर अनुसार
५५.	अपाङ्गता व्यक्तिको परिचय पत्र भएका	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, तोकिएको स्वास्थ्य संस्थाबाट स्वास्थ्य अवस्था प्रमाणित कागजात, अपाङ्गता भएको अवस्थाको पूरा फोटो १ प्रति, नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संरक्षकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, पासपोर्ट साईजको २ प्रति फोटो, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, परिचयपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	स.म.वि.नि.	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	निःशुल्क



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५६.	जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संरक्षकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, पासपोर्ट साईजको २ प्रति फोटो, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, परिचयपत्र उपलब्ध गराउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन	स.म.वि.नि.	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	नि:शुल्क
५७.	पशु जाँच टिकट दस्तुर	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु विकास शाखा	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२०१-
५८.	गोबर जाँच शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु विकास शाखा	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	२०१-
५९.	गोरु र बोका बन्ध्याकरण शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु विकास शाखा	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	गोरु ५० बोका २०
६०.	कृषिम गर्भाधान शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु विकास शाखा	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	५०१-
६१.	कुकुर, बिरालो उपचार शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु विकास शाखा	गाउँपालिका अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१००१-


 विकास सुब्बा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका, सिन्धुली
वडा कार्यालय अन्तर्गत,
नागरिक वडापत्र

सि.नं.	सेवा/सुविधा को नाम	आवश्यक पर्ने कागजातहरू	सेवा लिन आवश्यक पर्ने प्रक्रिया	लाग्ने समय	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	लाग्ने दस्तुर (रु.)	कैफियत
१.	जीवित सँगको नाता प्रमाणित नेपाली, अङ्ग्रेजी दुबै	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सरजमिन गरी बुझ्नुपर्ने भए सौकी बस्ने ५ जनाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, नाता प्रमाणित गर्नेको पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, सरजमिन मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> नेपाली रु. ५०१- अङ्ग्रेजी रु. ५००१- 	
२.	मृतक सँगको नाता प्रमाणित नेपाली, अङ्ग्रेजी दुबै	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन र नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, हकदारहरूको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, मृत्यु दर्ताको प्रतिलिपि, मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, हकवाला नाबालक भए जन्म दर्ताको प्रतिलिपि, बसाई सरी आएको हकमा वसाईसराइ प्रतिलिपि, हकदारहरूको पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो, आवश्यकता अनुसार स्थानीय सरजमिन र प्रहरी सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> नेपाली रु. ५०१- अङ्ग्रेजी रु. ५००१- 	
३.	नामसारी मुचुल्का/सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, पुर्जा हकवालाको नागरिकता, नाता प्रमाणित, सरजमिन बस्नेको नागरिकता (कम्तीमा ५ जना), 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	२००१-	



४.	पेशा प्रमाणित नेपाली अङ्ग्रेजी दुबै	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, पेशा व्यवसाय तालिमको प्रमाणित कागजात वा प्रमाणपत्र, 	<ul style="list-style-type: none"> शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> नेपाली रु. ५०१- अङ्ग्रेजी रु. ५००१-
५.	अविवाहित प्रमाणित नेपाली अङ्ग्रेजी दुबै	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, संरक्षक वा अभिभावकले कार्यालयको रोहवरमा गरेको सनाखत पत्र, स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, विदेशमा रहेकाको हकमा विदेश स्थित नेपाली नियोगबाट आएको सिफारिस, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिन भित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> नेपाली रु. ५०१- अङ्ग्रेजी रु. ५००१-
६.	घर कायम सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित जग्गाको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, स्थलगत प्रतिवेदन, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
७.	घर बाटो सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सम्बन्धित जग्गाको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष /वडा सदस्य	मरिगा गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५.	मोही लगत कट्टाको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> स्थलगत प्रतिवेदन, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा शुल्क र दस्तुर अनुसार
९.	जग्गा मूल्याङ्कन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, जग्गाको चलनचल्तीको आसपासको मूल्य प्रक्षेपण (आवश्यक भए सरजमिन मुचुल्का), चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	प्रति हजार रु. १।५०	
१०.	किताकाट सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	

विकास सुन्दस
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



११. घरजग्गा नामसारी सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, मृतक र निवेदक बीचको नाता प्रमाणित कागजातको प्रतिलिपि, जरगाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, सरजमिन मुचुल्का आवश्यक भए साँधी बस्ने व्यक्तिहरुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
१२. व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजहरु, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
१३. कोर्ट शुल्क मिनाहा सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, अदालतमा मुद्दा परेका प्रमाण कागजको प्रतिलिपि, स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, विषयसँग सम्बन्धित अन्य प्रमाण कागजहरु, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
१४. अपुताली सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नाता खुल्ने प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, सरजमिन गरी बुझनुपर्ने भए साँधी बस्ने ७ जनाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-

विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



१५.	हकवाला वा हकदार प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजरगा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, • सम्बन्धित व्यक्तिहरूको पासपोर्ट साइजको २/२ प्रति फोटो, • निवेदन, • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • नाता प्रमाणित प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • हकदार प्रमाणितका लागि स्थलगत सरजमिन, हकदार प्रमाणित गर्ने थप प्रमाण कागज, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजरगा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, • आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने, ➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१६.	संरक्षक सिफारिस व्यक्तिगत	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • संरक्षक दिने र लिनेको नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजरगा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, • आवश्यकता अनुसार स्थलगत सरजमिन मुचुल्का, • आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१७.	पालन पोषणको लागि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • संरक्षक दिने र लिनेको नागरिकता प्रमाणपत्र/जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजरगा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, • आवश्यकता अनुसार स्थलगत सरजमिन मुचुल्का, • आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➢ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➢ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➢ शुल्क बुझाउने, ➢ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१८.	संरक्षक सिफारिस संस्थागत	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-



विकास सुन्दार
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

१९.	नाबालक परिचयपत्र सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> संस्थाको नवीकरण सहितक, प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि एवं विधानको वा नियमावलीको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरको रसिद, बहालमा भए सम्झौताको प्रतिलिपि र बहाल कर तिरको रसिद, आवश्यकता अनुसार सरजमिन मुचुल्का, निवेदन र बाबु, आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरको रसिद, नाबालक अनिवार्य उपस्थित हुनुपर्ने, दुवै कान देखिने पासपोर्ट साइजको २ प्रति फोटो 	<ul style="list-style-type: none"> वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
२०.	कागज र मञ्जुरीनामा प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरको रसिद, प्रमाणित गर्नुपर्ने विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागजहरूको प्रतिलिपि, मञ्जुरीनामा लिने र दिने दुवै व्यक्ति र २/२ प्रति फोटो 	<ul style="list-style-type: none"> वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-	
२१.	आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित गर्न	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, आर्थिक अवस्था कमजोर भएको पुष्टि हुने कागज, 	<ul style="list-style-type: none"> वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	निःशुल्क	



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२२.	आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता (सम्पत्ति स्रोत) प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि, आयस्रोत भए सो खुल्ने कागज, अन्य आवश्यक कागज, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजरगा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> चलानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा शुल्क र दस्तुर अनुसार
२३.	नागरिकता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, आमा/बुबाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, विवाहित महिलाको हकमा पति/आमा/बुबाको नागरिकता र विवाह दर्ताको प्रतिलिपि, चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (विद्यार्थी भए), बसाई सरी आएको भए बसाईसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजरगा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, कर्मचारी परिवारको हकमा सो कार्यालयको सिफारिस, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२४.	नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि/पुरानो नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, आमा/बुबाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, विवाहित महिलाको हकमा पति/आमा/बुबाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चारित्रिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि (विद्यार्थी भए) 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको टोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-



	<p>२५. अङ्गीकृत नागरिकता सिफारिस</p>	<ul style="list-style-type: none"> • बसाई सरी आएको भए बसाईसराइ प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • कर्मचारी परिवारको हकमा सो कार्यालयको सिफारिस, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • निवेदन, • अङ्गीकृत नागरिकता प्राप्त गर्न खोजेको स्पष्ट आधार, • साविक मुलुकको नागरिकता परित्याग गरेको वा सो परित्याग गर्न कारबाही चलाएको पुष्टि गर्ने कागज, • नेपालमा १५ वर्षदेखि कुनै व्यवसाय वा काम गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • वैवाहिक अङ्गीकृत नागरिकताका लागि विवाह दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित देशको आधिकारिक प्रमाणपत्र, • नेपाली भाषा लेख र बोल्ल ज्ञान प्रमाण कागजहरू, • पासपोर्ट साइजको ३ प्रति फोटो, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • सरजमिन मुचुल्का, 	<p>सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र</p>	<p>वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य</p>	<p>७००।-</p>
<p>२६. अन्य प्रतिलिपि सिफारिस</p>	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • प्रतिलिपि सिफारिसका लागि चाहिने आवश्यक अन्य कागजातहरू., 	<p>सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र</p>	<p>वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य</p>	<p>५०।-</p>	



विकास सुब्बा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

२७.	व्यापार व्यवसाय बन्द सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व. सम्मको व्यवसाय नवीकरण गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, स्थलगत प्रतिवेदन, विदेशीको हकमा परिचय खुल्ने कागज वा सम्बन्धित दूतावासको पत्र, आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२८.	व्यवसाय संचालन नभएको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्र, घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, स्थलगत प्रतिवेदन र आवश्यक परेमा सरजमिन मुचुल्का, आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
२९.	व्यापार व्यवसाय नभएको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, स्थानीय तहको नाममा व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाणपत्र, घरबहाल सम्झौताको प्रतिलिपि, स्थलगत प्रतिवेदन र आवश्यक परेमा सरजमिन मुचुल्का, आफ्नै घर भएमा चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
३०.	निःशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन तथा नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, विपन्नता खुल्ने प्रमाण कागजात, सिफारिस आवश्यक भएको अन्य कारण, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	निःशुल्क



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३१.	दुवै नाम गरेको व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारिस/फरक जन्म मिति संशोधन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्थित भइ सनाखत गर्नुपर्ने, आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का माग गर्न सकिने, 	<ul style="list-style-type: none"> मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), चलानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
३२.	नाम, धर वा जन्म मिति संशोधनको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नाम फरक परेको पुष्टि गर्ने प्रमाणित कागजातहरू, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, सम्बन्धित व्यक्ति वा हकवाला उपस्थित भइ सनाखत गर्नुपर्ने, आवश्यकता अनुसार प्रहरी सरजमिन मुचुल्का माग गर्न सकिने, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
३३.	धारा तथा विद्युत जडानको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा, हकभोगको स्रोत खुले कागजात, नक्सा पास वा नामसारी नक्सा भएको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-

विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



३४.	कोठा खोल्ने कार्य/रोहवरमा बस्ने कार्य	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, आवश्यकता अनुसार स्थानीय प्रहरी सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
३५.	चारकिल्ला प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र नापी नक्सा, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, निवेदक स्वयम वा निजले दिएको अधिकृत वारेसनामा, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
३६.	जन्म दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बालकको बाबु/आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, अस्पतालमा जन्म भएको भए अस्पतालको जन्म प्रमाणित कागजको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> ३५ दिन सम्म निस्थुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००।- प्रतिलिपि रु. ५००।-
३७.	मृत्यु दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, मृतकको नागरिकता र सूचना दिनेको नागरिकता, मृतकको वा सूचना दिनेको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि वा सो नभए स्थानीय सरजमिन पत्र, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> ३५ दिन सम्म नि:शुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००



विकास सुब्बा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

३८.	बसाईसराइ जाने/आउने दर्ता प्रमाणपत्र व्यक्तिगत घटना दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, बसाई सरि जाने/आउने सबैको नागरिकता/जन्मदर्ताको प्रतिलिपि, बसाईसराइ गरी आउनेको हकमा बसाईसराइ गरी ल्याएको प्रमाणपत्र र जुन ठाउँमा आएको हो सो ठाउँको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, बसाईसराइ गरी जानेको हकमा परिवारको विवरण र जहाँ जाने हो त्यहाँको जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, लालपुर्जा नभएमा स्थानीय सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> प्रतिलिपि रु. ५००१- ३५ दिन सम्म निःशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००१- प्रतिलिपि रु. ५००१-
३९.	सम्बन्ध विच्छेद दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद गरेको फैसलाको प्रतिलिपि, पतिपत्नीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, पतिको स्थायी ठेगाना सम्बन्धित वडाको हुनुपर्ने, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> ३५ दिन सम्म निःशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००१- प्रतिलिपि रु. ५००१-
४०.	विवाह दर्ता व्यक्तिगत घटना दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, दुलाहा र दुलहीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, दुलहीको नागरिकता नभए निजको बाबु वा दाजु भाइको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> ३५ दिन सम्म निःशुल्क, ३५ दिन पछि रु. २००१- प्रतिलिपि रु. ५००१-



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



४१.	छात्रवृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
४२.	विपन्न विद्यार्थी छात्रवृत्ति सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता र शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	निःशुल्क
४३.	अपाङ्ग सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता वा जन्मदर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, कुन प्रकारको शारीरिक अपाङ्गता हो सो सम्बन्धी मेडिकल सुपरिटेन्डेन्टको सिफारिस, व्यक्ति स्वयम् उपस्थित हुनुपर्ने र उपस्थित हुन नसके वडाको कर्मचारीको रोहबरको सरजमिन मुचुल्का, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	निःशुल्क
४४.	अस्थायी बसोबास सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र बसोबास गर्ने घर नम्बर, टोल, मार्ग वा बाटोको नाम, वहालमा बसेको भए घरधनीको सनाखत मुचुल्का, कर्मचारीको हकमा हाल कार्यरत कार्यालयको पत्र, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-

४५.	स्थायी बसोबास सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र बसोबास गर्ने घर नम्बर, टोल, मार्ग वा बाटोको नाम, जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०१-
४६.	नयाँ व्यवसाय दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन पत्र नागरिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, विदेशीको हकमा राहदानीको प्रमाणित प्रतिलिपि वा सम्बन्धित दुतावासको निजको पारिचय खुल्ने सिफारिस, सञ्चालकको २ प्रति फोटो, घर बहाल सम्झौता, आफ्नै घर टहरा भए चा.लु आ.व सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर तिरेको रसिद, स्थानिय तहको नाममा दर्ता नगरी प्यान वा अन्य निकायमा दर्ता गरि व्यवसाय दर्ता गरेको हकमा प्यान दर्ता वा अन्य निकायबाट जारी गरेको व्यवसाय प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०१-
४७.	उल्लिखित बाहेक अन्य आवश्यकता अनुसारका सिफारिस वा प्रमाणितहरु.	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिक प्रमाणितपत्रको प्रतिलिपि, विषय सँग सम्बन्धित प्रमाण कागजात, चालु आ.व. सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिद वा कर निर्धारण स्वीकृत भएको कागजात, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०१-



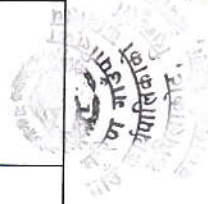
विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

४८.	रकम कलम उठाइदिएको	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, प्रमाण खुल्ने कागज र नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरिको रसिद, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
४९.	अन्य मुचुल्का	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, अन्य सोसँग सम्बन्धित कागजातहरू,, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	२००।-
५०.	सहकारी दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, कार्य समितिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, भेलाको निर्णय पुस्तिकाको प्रतिलिपि, विधान कार्यसमितिका सदस्यहरूको २/२ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), निवेदन दर्ता गर्ने, शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
५१.	संघ संस्था दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, कार्य समितिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, भेलाको निर्णय पुस्तिकाको प्रतिलिपि, विधान कार्यसमितिका सदस्यहरूको २/२ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-

विकास सुन्दार
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



५२.	व्यवसाय दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, चारकिल्ला प्रमाणित, घरबाटो सिफारिस, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, घर/जग्गा बहालमा लिएको भए सम्झौतापत्र, व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, सञ्चालकको २ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
५३.	फर्निचर उद्योग सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, चारकिल्ला प्रमाणित, घरबाटो सिफारिस, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, सञ्चालकको २ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
५४.	कसर उद्योग दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, चारकिल्ला प्रमाणित, घरबाटो सिफारिस, चालु आ.व.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, सञ्चालकको २ प्रति फोटो, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), शुल्क बुझाउने, चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-
५५.	उद्योग दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनीको पुर्जाको प्रतिलिपि, चारकिल्ला प्रमाणित, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०१-



विकास सुन्दस
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	<ul style="list-style-type: none"> • घरबाटो सिफारिस, • चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • व्यु प्रिन्ट/ट्रेस नक्सा, • सञ्चालकको २ प्रति फोटो, • निवेदन, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, • चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • चलअचल सम्पत्तिको विवरण, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ चलानी गरी सिफारिस दिने, ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा शुल्क र दरस्तुर अनुसार
५६. चलअचल सम्पत्ति प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, • चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • चलअचल सम्पत्तिको विवरण, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा शुल्क र दरस्तुर अनुसार
५७. आयस्रोत प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, • चालु आ.ब.सम्मको मालपोत र घरजग्गा कर वा सम्पत्ति कर तिरेको रसिद, • आयस्रोत सम्बन्धी विवरण, • अन्य आवश्यक कागजातहरू, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-१० मा उल्लिखित सेवा शुल्क र दरस्तुर अनुसार
५८. व्यक्तिको जग्गामा भएको रुख कटान सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> • निवेदन, • नगरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, • सम्बन्धित वन उपभोक्ता समितिको पत्र, • जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ वडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), ➤ शुल्क बुझाउने, ➤ चलानी गरी सिफारिस दिने, 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा वढीमा ३ दिनभित्र	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-

विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



५९.	स्थानीय रेडियो दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, संचालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घरबाहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, संस्था गठन सम्बन्धी भेलाको निर्णय प्रतिलिपि, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-
६०.	पत्रपत्रिका सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, संचालकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घरबाहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, संस्था गठन सम्बन्धी भेलाको निर्णय प्रतिलिपि, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-
६१.	केवल टि.भि. दर्ता सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, सञ्चालन नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, घरबाहाल सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि, संस्था गठन सम्बन्धी भेलाको निर्णय प्रतिलिपि, विषयसँग सम्बन्धित प्रमाण कागज, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने 	सोही दिन, तर सरजमिनको हकमा बढीमा ३ दिनभित्र	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-
६२.	पेट्रोल पम्प सञ्चालन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, व्यवसाय दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, इजाजत पत्रको प्रतिलिपि, 	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, बडाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, मुचुल्का तयारी (आवश्यकता अनुसार), लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने 	सोही दिन	बडा सचिव/सहायक कर्मचारी	बडा अध्यक्ष/ बडा सदस्य	५०।-



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



६३.	मालपोत दस्तुर बुझाउन	<ul style="list-style-type: none"> जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-२ अनुसार
६४.	बहाल विटोरी शुल्क बुझाउन	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ को अनुसूची-६ अनुसार
६५.	भ्यू टावर प्रवेश शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन विई कार्यालयमा सम्पर्क राखे, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
६६.	ऐलानी जग्गामा बनाईएका घर टहराहरुको बहाल बुझाउन	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
६७.	ऐलानी पर्ती सार्वजनिक जग्गाको बहाल बुझाउन	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
६८.	सार्वजनिक प्रति जग्गामा वोट विरवा वा माटो नष्ट गरेमा जरिवाना दस्तुर बुझाउन	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, नष्ट भएको सामग्रीको विवरण, मुचुल्का आवश्यक भए मुचुल्काको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार

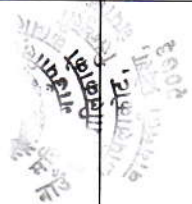


विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

६९.	सडक क्षेत्रमा पसल टहरा ठेलागाडा राखि अबरोध गरेमा जरिवाना	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, मुचुल्का आवश्यक भए मुचुल्काको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
७०.	छाडा चौपाय वा पशुपंछी सडकमा छोडेमा जरिवाना दस्तुर बुझाउन	<ul style="list-style-type: none"> निवेदन, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, मुचुल्का आवश्यक भए मुचुल्काको प्रतिलिपि, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
७१.	पार्किङ शुल्क (प्रतिदिन)	<ul style="list-style-type: none"> तोकिएको स्थानमा पार्किङ गर्ने, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	<ul style="list-style-type: none"> वस रु. ५०।- बुलेरो रु. ४०।- अटो रु. ५।- अन्य रु. २०।-
७२.	जाडु सर्कश शुल्क	<ul style="list-style-type: none"> तोकिएको स्थानमा सञ्चालन गर्ने, 	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
७३.	होटल, गोष्ठ हाउस व्यवसाय बार्षिक कर	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
७४.	प्रिल उद्योग बार्षिक कर	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
७५.	हाईवेयर बार्षिक कर	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राख्ने,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत

८४.	फलफूल तथा तरकारी निकासी व्यवसायी प्रति के.जी	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
८५.	चौपाया निकासी कर भैसी, गोरू र बाखा प्रति गोटा	निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	मरिण गाउँपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८१ अनुसार
८६.	गाडी रयारेज कर (वार्षिक)	• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
८७.	पेन्टर, पेन्टिङ व्यवसाय कर (वार्षिक)	• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
८८.	अन्य व्यवसाय व्यवसाय कर (वार्षिक)	• निवेदन दिई कार्यालयमा सम्पर्क राखे,	लाग्ने दस्तुर तिरि रसिद लिने	सोही दिन	वडा सचिव/सहायक कर्मचारी	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	व्यवसाय दर्ता गर्दा पेश गरेको पुँजीको ०.१ प्रतिशत
८९.	पशु जाँच टिकट दस्तुर	• निवेदन,	<ul style="list-style-type: none"> > निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, > पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, > शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु प्राविधिक	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	२०१-
९०.	गोबर जाँच शुल्क	• निवेदन,	<ul style="list-style-type: none"> > निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, > पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, > शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु प्राविधिक	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	२०१-


 विकास सुन्दास
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

११.	गोरु र बोका बन्ध्याकरण शुल्क	• निवेदन, 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा साही दिन,	पशु प्राविधिक	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	गोरु ५० बोका २०
१२.	कृतिम गर्भाधान शुल्क	• निवेदन,	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु प्राविधिक	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	५०।-
१३.	कुकुर, विरालो उपचार शुल्क	• निवेदन,	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु प्राविधिक	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	१००।-
१४.	कपि तथा पशु सँग सम्बन्धित अन्य सुविधा	• निवेदन,	<ul style="list-style-type: none"> ➤ निवेदन सहितका कागजात पेश गर्ने, ➤ पदाधिकारीको तोक आदेश, निवेदन दर्ता गर्ने, ➤ शुल्क बुझाउने, 	प्रकृया पुगेमा सोही दिन,	पशु प्राविधिक	वडा अध्यक्ष/ वडा सदस्य	२०।-



विकास सुन्दास
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. - २०८१/८२ अवधि: २०८१/०७/०१-२०८१/०७/२९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य/कार्य	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	सोपान
१	३१७.२१.१.३५	परिश्रमिक कर्मचारी	२११११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,००,०००,०००	३१,६३,३७३.४८	१५.८२	१,६८,३६,६२६.५२
२	३१७.२१.१.४	प्रशासक	२११२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,३०,०००,०००	०.००	०.००	३,३०,०००,०००
३	३१७.२१.१.१३५	मोशनी भत्ता	२११३२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	७,९२,०००,०००	१,३४,०००.००	१६.९२	६,५८,०००.००
४	३१७.२१.१.१३४	फिर्ला भत्ता	२११३३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
५	३१७.२१.१.१०८	कर्मचारीको बैठक भत्ता	२११३४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००,०००	१,०२,५००.००	१.०२	९,९९,५००.००
६	३१७.२१.१.७५	कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	२११३५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००,०००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
७	३१७.२१.१.२१	अन्य भत्ता	२११३६	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००,०००	१,०९,२००.००	३६.४०	१,९०,८००.००
८	३१७.२१.१.१०६	प्रदाधिकारी बैठक भत्ता	२११४१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२२,००,०००,०००	०.००	०.००	२२,००,०००.००
९	३१७.२१.१.१०६	प्रदाधिकारी अन्य सुविधा	२११४२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५४,००,०००,०००	१३,४७,०००.००	२४.९४	४०,५३,०००.००
१०	३१७.२१.१.१२५	ग्रामाजिक सुरक्षा कोष (कर्मचारी तलब भत्ता कटौती फिर्ता)	२२१११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	६०,००,०००,०००	२,०२,८८४.५०	३.३८	५७,९७,११५.५०
११	३१७.२१.१.४५	कर्मचारी अवकाश कोष	२२११४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२०,००,०००,०००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
१२	३१७.२१.१.५४	पानी तथा बिजुली	२२१११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००,०००	४,२२,३०७.००	४२.२३	५,७७,६९३.००
१३	३१७.२१.१.११८	सिंह खानेपानी तथा सिंचाई महसुल खर्च	२२११२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	२,०८,२२९.००	४१.६४	२,९१,७७९.००
१४	३१७.२१.१.२८	संचार महसुल	२२११२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	१,९९,६००.००	३९.९२	३,००,४००.००
१५	३१७.२१.१.१२८	इन्सुल (प्रदाधिकारी)	२२११३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	८,००,०००,०००	२,१२,१२७.००	२६.५२	५,८७,८७३.००
१६	३१७.२१.१.७६	इन्सुल (कार्यालय प्रयोजन)	२२११२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१२,००,०००,०००	७,६९,०८२.००	६४.०९	४,३०,९१८.००
१७	३१७.२१.१.१२०	सवारी साधन मर्मत खर्च	२२११३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१५,००,०००,०००	५,९३,९९७.००	३९.६०	९,०६,००३.००
१८	३१७.२१.१.८१	बिमा तथा नवीकरण खर्च	२२११४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००,०००	४,९८,३६७.००	५२.४६	४,५१,६३३.००
१९	३१७.२१.१.४६	मैथिली तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	२२१२१	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	१,०४,५००.००	२.०९	४,८९,५००.००
२०	३१७.२१.१.११७	मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	२२३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२५,००,०००,०००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
२१	३१७.२१.१.१८	पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२२३१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,००,०००,०००	१,८१,३६५.००	९०.६८	८,६३५.००
२२	३१७.२१.१.१२७	पुस्तकालय व्यवस्थापन	२२३१४	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२३	३१७.२१.१.६५	इन्जिन - अन्य प्रयोजन	२२३१४	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	२६,१७९.००	५.२४	४,७३,८२१.००
२४	३१७.२१.१.१२६	प्रत्यक्ष खर्च	२२३१५	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१५,००,०००,०००	१,७७,५४८.००	११.८४	१३,२२,४५२.००
२५	३१७.२१.१.६३	अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२२३१६	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	१,४०,०००.००	२८.००	३,६०,०००.००
२६	३१७.२१.१.१३	युवा चित्र निर्माण	२२४११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२७	३१७.२१.१.५९	सेवा र परामर्श खर्च	२२४११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००,०००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
२८	३१७.२१.१.४	गाउँपालिकाको पञ्चवित्त अर्वाधिक	२२४११	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२९	३१७.२१.१.११३	१५ वेड अस्पताल परामर्श सेवा खर्च (कमपगत)	२२४१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	६९,०७,३७४.००	२०.६२	२,६५,२२,६२६.००
३०	३१७.२१.१.२३	सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	२२४१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००,०००	५८,२५८.००	५.८३	९,४१,७४२.००
३१	३१७.२१.१.७	कार्य सेवा शुल्क	२२४१३	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,००,०००,०००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३२	३१७.२१.१.३९	कर्मचारी तालिम खर्च	२२५११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
३३	३१७.२१.१.४०	VERSP MIS तालिम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
३४	३१७.२१.१.५७	बलित समुदाय भ्रमता विकास तथा सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	१,९२,९५८.००	३८.४८	३,०७,०००.००
३५	३१७.२१.१.८८	लेखा व्यवस्थापन तालिम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,००,०००,०००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३६	३१७.२१.१.७२	अपंगता भएका व्यक्तिहरुको सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,५०,०००,०००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
३७	३१७.२१.१.७२	जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारी भ्रमता विकास तथा तनाव व्यवस्थापन	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	४,९२,६८०.००	९८.५४	७,३२०.००
३८	३१७.२१.१.८९	बलित सशक्तिकरण एवं भ्रमता विकास कार्यक्रम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
३९	३१७.२१.१.१५	सिप विकास तालिम कार्यक्रम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४०	३१७.२१.१.३०	सालको पातको दुना टपरी प्रवर्द्धन मरिण वन सिभिजन साझेदारी कार्यक्रम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४१	३१७.२१.१.८	विविध साँस्कृतिक कार्यक्रम मार्फत जनचेतनामूलक अभियान सञ्चालन	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००,०००	३,९२,०३९.००	६२.४१	१,८७,९६१.००
४२	३१७.२१.१.१५	करदाता शिक्षा कार्यक्रम	२२५१२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	१,५०,०००,०००	०.००	०.००	१,५०,०००.००

पामुख प्रशासक/अध्यक्ष



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०७/०९-२०८१/०९/१९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
४३	३१७.२१.१.८७	उदयोषण कला सिप विकास	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
४४	३१७.२१.१.४१	ललित नागरिक तथा गम्विती महिला स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	२०,००,०००.००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
४५	३१७.२१.१.७७	विविध मातृभाषा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४६	३१७.२१.१.४९	कोशीली घर बीच पुँजी हस्तान्तरण	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
४७	३१७.२१.१.५०	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण एवं स्वास्थ्य परीक्षण घुन्ती शिविर संचालन	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	८,००,०००.००	२,५०,५००.००	३१.३६	५,४९,५००.००
४८	३१७.२१.१.११६	आ.व. २०८१/८२ मा सूचना गरीर नयाँ लघु उद्यमीहरूलाई व्यवसाय स्थापना, सञ्चालन तथा विस्तारको लागि प्रविधि हस्तान्तरण (साझेदारी)	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
४९	३१७.२१.१.५८	विभिन्न संघ-संस्थाहरूद्वारा आयोजित खेलकुद प्रतियोगिता सहयोग	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	८,००,०००.००	(६,२८,०००.००)	-७७.२५	१४,९८,०००.००
५०	३१७.२१.१.८३	कक्षा ८ परीक्षा संचालन, व्यवस्थापन खर्च	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
५१	३१७.२१.१.१७	राष्ट्रिय शान दिवस कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
५२	३१७.२१.१.६२	लोकसेवा तयारी कक्षा सञ्चालन	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५३	३१७.२१.१.८४	गाउँपालिका स्तरीय युवा तथा खेलकुद विकास समिति व्यवस्थापन तथा संचालन खर्च	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५४	३१७.२१.१.७४	गौँबा कारखाना सञ्चालन एवं व्यवस्थापन	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१०,००,०००.००	१,५०,०००.००	३०.००	३,५०,०००.००
५५	३१७.२१.१.११	सार्वजनिक सुबुडाई	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
५६	३१७.२१.१.२२	अन्तर्ग्रामिण सम्बन्ध विकास एवं प्रवर्द्धन	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
५७	३१७.२१.१.४२	भूमिहीन दलित, सुकुम्बासी र अल्पस्थित बसोबासीहरूको समस्या समाधान खर्च (वडानं. १, २, ३, ४, ६ र ७)	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	२५,००,०००.००	६,७९,९३९.००	६७.९९	३,२८,०६९.००
५८	३१७.२१.१.३६	विभिन्न मिडिया मार्फत कार्यक्रम निर्माण तथा प्रसारण	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५९	३१७.२१.१.८०	उत्पादन तथा विक्रीमा आधारित अनुदान	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	१२,००,०००.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००
६०	३१७.२१.१.९३	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका प्रोत्साहन खर्च	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
६१	३१७.२१.१.२२४	सङ्घीय सरकार, प्रदेश सरकार, अन्तर-स्थानीय तह साझेदारी कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
६२	३१७.२१.१.५९	शिक्षक तथा कर्मचारी छनोट परीक्षा सम्बन्धी खर्च व्यवस्थापन	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	स्थानीय	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
६३	३१७.२१.१.६०	गाउँपालिका अध्यात्म शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	६,००,०००.००	२,४९,८००.००	४०.३०	३,५०,२००.००
६४	३१७.२१.१.१३८	युवायोजना एवं चरोवेरा निर्माण	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	संघीय सरकार	१ N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
६५	३१७.२१.१.१०९	युवायोजना आधारित किसान पोस्तेन कार्यक्रम	२२५२२ बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	समानिकरण अनुदान	१ N/A	६,००,०००.००	१,३९,०६७.००	२३.८४	४,६०,९३३.००
६६	३१७.२१.१.८५	स्वास्थ्य कर्मीहरूलाई खोप तथा गाउँघर क्लिनिक सञ्चालन थालना खर्च	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
६७	३१७.२१.१.६४	बाजबल कार्यलय एवं सामग्री व्यवस्थापन	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
६८	३१७.२१.१.३१	विविध भाषा तथा संस्कृति प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	१,५५,०००.००	१९.३८	६,४५,०००.००
६९	३१७.२१.१.४७	जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम तथा आवश्यक सामग्री वितरण कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	१०,०००.००	२.००	४,९०,०००.००
७०	३१७.२१.१.१९	शिक्षक सम्मेलन	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
७१	३१७.२१.१.६६	तैय्याक समानताको लागि छोरी जमाउने सुकेरीहरूलाई पोषण खर्च वितरण	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
७२	३१७.२१.१.९०	मरिण गुणस्तरीय शैक्षिक विकास तथा साक्षरता सुधार परियोजना साझेदारी	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	२०,००,०००.००	०.००	०.००	२०,००,०००.००
७३	३१७.२१.१.७८	भूमिहीन दलित, सुकुम्बासी तथा अल्पस्थित बसोबासीहरूको संकलित तयार प्रविधि खर्च	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
७४	३१७.२१.१.६	CBR साझेदारी कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
७५	३१७.२१.१.२४	खेलकुद सामग्री व्यवस्थापन	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
७६	३१७.२१.१.९७	नवप्रवर्तन साझेदारी कोष अन्तर्गत अन्नत जातको भैँसी तथा बांगुरपालन दियोपना कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
७७	३१७.२१.१.१२९	फोहररमुला व्यवस्थापन	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१०,००,०००.००	२,९७,०९६.००	५९.४२	२,०२,९०४.००
७८	३१७.२१.१.११	बाल दिवस, नारी दिवस, मानव अधिकार दिवस, अग्रजला दिवस, वैज्ञानिक हिसा विरुद्ध १६ दिने अभियान	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	२,३२,०००.००	७७.३३	१,७७,६०६.००
७९	३१७.२१.१.२५	खेलकुद प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	४,६०,४२०.००	५३.४७	१,३९,५८०.००
८०	३१७.२१.१.६७	सहकारी प्रवर्द्धन साझेदारी कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	४,६०,०००.००	९२.००	४,६०,०००.००
८१	३१७.२१.१.३४	भूमिहीन दलित, सुकुम्बासी र अल्पस्थित बसोबासीहरूको समस्या समाधान खर्च (क्रमागत)	२२५२२ नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	समानिकरण अनुदान	१ N/A	१८,००,०००.००	१६,२२,३९४.००	९०.१३	१,७७,६०६.००
८२	३१७.२१.१.१२२	मरिण गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका गम्विती महिलाहरूलाई सुकेरी हुँदाका बखत निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा प्रदान गर्ने कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	प्रदेश सरकार	१ N/A	८,००,०००.००	१,९०,५००.००	२३.८१	६,०९,५००.००
८३	३१७.२१.१.१११	प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापन कलेजको प्राध्यापक एवं सृजनशील विद्यार्थीहरूको विज्ञानको उपयोग कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
८४	३१७.२१.१.२९	एच.आई.भि. संक्रमित सहयोग तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	२२५२२ आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
८५	३१७.२१.१.७९	पोषण संवेदनशील कार्यक्रम	२२५२२ राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००

विश्वेश्वर प्रशासकाय अधिकृत



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०१/०२-२०८१/०१/२९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
८६	३१७.२१.१.२६	पुष्पकन्या पोखरी पर्यटन प्रदर्शन मलौसव	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	
८७	३१७.२१.१.५५	लामा संस्कृति संरक्षण बाजागाजा खरिद	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	
८८	३१७.२१.१.१३२	वन महासंघ मरिण सँग साझेदारी कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	
८९	३१७.२१.१.१३७	SEE मा उकुरा प्रतिज्ञा त्याउने छात्र छात्राहरूलाई पुरस्कार तथा सम्मान	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	१,००,०००.००	
९०	३१७.२१.१.१९९	WASH कोष स्थापना	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	
९१	३१७.२१.१.७३	"जातक वह उत्पीर्ण किशोरीहरूलाई प्रोत्साहन रकम कार्यक्रम"	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	३,००,०००.००	
९२	३१७.२१.१.२२२	युवा सँग मरिण सरकार कार्यक्रम	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	
९३	३१७.२१.१.१०५	वास प्लान एवं N/WASH Data update र WASH Unit परियोजनाको दिगोपना कार्यक्रम	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	
९४	३१७.२१.१.३	न्यायिक समिति व्यवस्थापन तथा संवादन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	
९५	३१७.२१.१.१०३	अध्यक्षकम रजिड: शिल्ड खेलकुद प्रतियोगिता संवादन व्यवस्थापन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	
९६	३१७.२१.१.१५	विधिव कार्यक्रम खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	
९७	३१७.२१.१.१००	अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	
९८	३१७.२१.१.१	भ्रमण खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	२,५०,०००.००	
९९	३१७.२१.१.१४	विधिव खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	१,५०,०००.००	
१००	३१७.२१.१.१३३	समा सञ्चालन खर्च	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	
१०१	३१७.२१.१.३८	समुदायमा आधारित वालविकास केन्द्रहरूका स.का. हरूलाई शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान रु. १५००० का दरले १२ महिनाको	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	४०,३२२,०००.००	०.००	४०,३२२,०००.००	
१०२	३१७.२१.१.१०	विद्यालय कर्मचारीहरूका लागि मासिक रु. ७००० का दरले १२ महिनाको प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	४३,४१,०००.००	०.००	४३,४१,०००.००	
१०३	३१७.२१.१.१२८	मा.वि. तह क्रमशः नि:शुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा १० मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु. ३००० का दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	
१०४	३१७.२१.१.६१	मरिण बहुमुखी क्याम्पस पूर्णकालीन शिक्षक व्यवस्थापन	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	
१०५	३१७.२१.१.११९	कक्षा १-३ र ५-९ सम्म संघीय एक (१) मात्र दरबन्दी रहेका पूर्व मा.वि. (आ.वि. कक्षा १-८ संघीय) उच्च विद्यार्थी अनुदान भएका १४ वटा विद्यालयलाई शिक्षक व्यवस्थापनको लागि मासिक रु. २३००० का दरले शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३८,६४,०००.००	२१.४३	३०,३६,०००.००	
१०६	३१७.२१.१.११२	मा.वि. तह क्रमशः नि:शुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा ११ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु. ५००० दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१५,८०,०००.००	०.००	१५,८०,०००.००	
१०७	३१७.२१.१.६८	गाउँपालिकाबाट स्थापना गरिएका १९ वटा विकास कोटामा कार्यरत सहयोगी कार्यकर्तालाई शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान १२ महिनाको मासिक रु. १९००० का दरले	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	४३,३२,०००.००	१,६९,०००.००	३३,६३,०००.००	
१०८	३१७.२१.१.५३	आधारभूत तह कक्षा ६-८ को एउटा पनि दरबन्दी नभएको १४ विद्यालयलाई शिक्षक व्यवस्थापनको लागि मासिक रु. २८७५० का दरले शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	४८,३०,०००.००	१९,८३,५४१.६७	२४.५०	
१०९	३१७.२१.१.२०	पुरानो वाल विकास कोटा भएको २९ विद्यालयको सहयोगी कार्यकर्तालाई प्रोत्साहन स्वरुप अनुदान १२ महिनाको मासिक रु. ९००० का दरले अनाथ तथा ह्रदय पीडित परिवारका वालालिकालाई अध्ययनमा निरन्तरताको लागि छात्रवृत्ति सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३१,३२,०००.००	०.००	३१,३२,०००.००	
११०	३१७.२१.१.१२	मा.वि. रातमाटा शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	
१११	३१७.२१.१.७९	मा.वि. रातमाटा शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	२,००,०००.००	
११२	३१७.२१.१.१०७	एउटा पनि दरबन्दी नभएको ३ मा.वि. लाई शिक्षक व्यवस्थापनको लागि मासिक रु. ३४५०० का दरले शिक्षण सिकाई सहयोग अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१२,४९,०००.००	२,३६,९००.००	१९.०७	
११३	३१७.२१.१.१२२	माध्यमिक विद्यालयका रोखा सहायक कर्मचारीहरूको लागि मासिक रु. ६३२५५ का दरले १२ महिनाको प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	६,०७,२००.००	०.००	६,०७,२००.००	
११४	३१७.२१.१.३७	मा.वि. तह क्रमशः नि:शुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा १२ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु. ४५०० दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१२,४३,०००.००	०.००	१२,४३,०००.००	
११५	३१७.२१.१.१६	माध्यमिक विद्यालयमा कर्मचारी व्यवस्थापन कार्यक्रम	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	६,००,०००.००	०.००	६,००,०००.००	
११६	३१७.२१.१.१८	जनजागृति आ.वि. मण्डोली शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२५३११	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	
११७	३१७.२१.१.१३३	मा.वि. मरिण खयरशाला आवासीय विद्यालय संवादन व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	५,००,०००.००	
११८	३१७.२१.१.४३	मा.वि. तह क्रमशः नि:शुल्क गर्ने कार्यक्रम अन्तर्गत कक्षा ९ मा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूको लागि प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु. २४०० सप्ताहका दरले विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१३,४३,६००.००	०.००	१३,४३,६००.००	
११९	३१७.२१.१.५२	सिन्धुली आ.वि. सखोरी शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२५३११	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	५०,०००.००	५०,०००.००	
१२०	३१७.२१.१.६९	मा.वि. मरिण खयरशाला शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२५३११	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	६,००,०००.००	३,००,०००.००	५०,०००.००	
१२१	३१७.२१.१.७०	गाउँपालिकाबाट स्थापना गरिएका विद्यालय तथा समुदायमा आधारित वाल विकास केन्द्रमा अध्ययनरत वालालिकालाई प्रति विद्यार्थी रु. ५१५ का दरले १०० दिनको दिवा खाजा अनुदान	२५३११	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१०,५३,०००.००	०.००	१०,५३,०००.००	
१२२	३१७.२१.१.१९९	नि:शुल्क पोस्टमार्टम सेवा व्यवस्थापन अनुदान	२५३१२	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५०,०००.००	०.००	५०,०००.००	

सिन्धुली
गाउँ कार्यपालिका



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आव. : २०८४/८२ अवधि : २०८४/०९-२०८४/१०/२२

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य/इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मीच्यात
१२३	३१७.२१.१.३३	स्वास्थ्य चौकी, आधारभूत स्वास्थ्य के. तथा स्वास्थ्य सहायक स्वास्थ्यपान अनुदान	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१२४	३१७.२१.१.३४	अन्य सामाजिक सुरक्षा	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१०.००	०.००
१२५	३१७.२१.१.५६	उच्च शिक्षामा प्राविधिक विषय अध्ययन गर्ने विद्यार्थीलाई छात्रावृत्ति सहयोग कार्यक्रम	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१२६	३१७.२१.१.३२	आयुर्वेद औषधि खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१२७	३१७.२१.१.११०	निःशुल्क वितरण गरिने पशु औषधि खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१०.००	७,४२०.००
१२८	३१७.२१.१.१६	निःशुल्क वितरणको लागि औषधि र सामग्रीहरू खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	१,९२,५८०.००	१९.२६	०.००
१२९	३१७.२१.१.१०२	एकल पुरुष भत्ता वितरण कार्यक्रम	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
१३०	३१७.२१.१.८६	सिन्धुली जिल्ला अस्पताल अन्तर्गत एकड्यार संकट व्यवस्थापन केन्द्र (OCMC) अनुदान	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,५०,०००.००	७,२६,०००.००	२९.०४	१७,७४,०००.००
१३१	३१७.२१.१.११४	पूर्व जनमुक्ति सेना स्वास्थ्य विमा तथा सम्मान कार्यक्रम	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१३२	३१७.२१.१.१३६	सुरक्षित आवास गृह सिन्धुली संघालय तथा व्यवस्थापन अनुदान	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१३३	३१७.२१.१.२७	खरिद तथा वेपत्ता परिवार जीवन निर्वाह भत्ता	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१२,००,०००.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००
१३४	३१७.२१.१.१	लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१३५	३१७.२१.१.४४	आकासिक कोष	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१३६	३१७.२१.१.१३०	घरमाडा	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१३७	३१७.२१.१.४८	सवारी साधन तथा मेशिनर औजार माडा	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१३८	३१७.२१.१.१०१	अन्य फिर्ता	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१२,००,०००.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००
१३९	३१७.२१.१.१६३	गाउँपालिका अध्यक्ष विपन्न नागरिक सुरक्षित आवास कार्यक्रम	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५०,००,०००.००	३८,२१,९३२.९७	७६.४४	११,७८,०६७.०३
१४०	३१७.२१.१.१४१	कल्पवृक्ष स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण (क्रमगत)	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५०,००,०००.००	०.००	०.००	५०,००,०००.००
१४१	३१७.२१.१.१९९	वडा नं. १ वडा कार्यालय भवन निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२७,०५,०००.००	०.००	०.००	२७,०५,०००.००
१४२	३१७.२१.१.१५९	आयुर्वेदिक भवन निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	२०,६९,७५७.००	२०.७०	७९,३०,२४३.००
१४३	३१७.२१.१.१४०	विद्युतीय इन्डक्सन ड्रो खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१४४	३१७.२१.१.१७२	मेशिनरी तथा औजार	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१४५	३१७.२१.१.१९३	वाकीटकी व्यवस्थापन	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१४६	३१७.२१.१.१५४	कपिलाकोट प्रा.स्वा.के. डिजिटल एक्सरे खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
१४७	३१७.२१.१.१९८	फ्रिजिभर तथा फिन्क्सर्व	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३०,००,०००.००	०.००	०.००	३०,००,०००.००
१४८	३१७.२१.१.२००	एक वडा एक उत्पादन माछा साझेदारी कार्यक्रम (सम्पूरक)	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
१४९	३१७.२१.१.१९७	ग्राइन्डिङ कृषि फर्म अनुदान सहयोग	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१४,००,०००.००	०.००	०.००	१४,००,०००.००
१५०	३१७.२१.१.२०६	नकली बेसी माछा पोखरी दाना अनुदान सहयोग	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१५१	३१७.२१.१.१९५	सुचना तथा सञ्चार प्रविधि व्यवस्थापन	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१५२	३१७.२१.१.२०९	सुचना तथा सञ्चार प्रविधि व्यवस्थापन	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
१५३	३१७.२१.१.१६४	Inis Scanner खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
१५४	३१७.२१.१.२०१	Finger Print Scanner खरिद	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
१५५	३१७.२१.१.१८५	धुमिले खोला टुस पुल निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	४,५०,०००.००	०.००	०.००	४,५०,०००.००
१५६	३१७.२१.१.१६८	मुरिण छाप महेश्वला रिडरोड निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
१५७	३१७.२१.१.१८७	रुखी गार्डवा खलंगा कातिकि सडक (क्रमगत)	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१५८	३१७.२१.१.२१९	ढुङ्गे बस्ती जोडने सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	१२,०५,०००.००	७,६७,६९९.००	६३.७९	४,३७,३०१.००
१५९	३१७.२१.१.१९५	नवरा सामग्री सडक सरोबन्धि	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१६०	३१७.२१.१.१४६	जामिदमार दलित बस्ती ईन्ड्रि खारखोला सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
१६१	३१७.२१.१.१७९	रुखी बस्ती जोडने सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१६२	३१७.२१.१.२२२	सुकुदमार मगरडाँडा जोडने सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१६३	३१७.२१.१.१६०	दिलबारी बैदमार देउराली सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१५,००,०००.००	०.००	०.००	१५,००,०००.००
१६४	३१७.२१.१.२१८	सिसेरी, सिमदमार, छतिलेन मुङ्गे, जामिदमार, चिसापानी वाइवाडाँडा झो.पु. साझेदारी (सम्पूरक)	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१६५	३१७.२१.१.१७३	सावुमल्याङ मधुवनी सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००

सिन्धुली
मरिण गाउँपालिका



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०७/०९-२०८१/०९/२९

क्र.सं.	सकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मीच्यात
१६६	३१७.२१.१.१४४	इ.प्र.का. कपिलाकोट देखि भुजेल चोक सडक निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१६७	३१७.२१.१.२१६	महेश्वरा नडगेरी खोलाका कन्स्ट्रट निर्माण	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१६८	३१७.२१.१.१५३	कुरिन डेवार पाँचपरे सडक निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१६९	३१७.२१.१.१८०	धमिले चँडुली फेदी पुला निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१७०	३१७.२१.१.१७६	विभिषण मार्ग निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१७१	३१७.२१.१.१५५	शान्ति नगर चोक गौरीशंकर मन्दिर हुँदै कृषि सडक जोड्ने सडक निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१७२	३१७.२१.१.२१३	घाटा आखास सवाही सडक ट्याक निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१७३	३१७.२१.१.१७८	खोला मान्ने काली दोभान सडक निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१७४	३१७.२१.१.२२३	धमिले पार्वती खोली कन्स्ट्रट निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१७५	३१७.२१.१.१८३	सडक जति मर्मत	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
१७६	३१७.२१.१.१५१	कल्याणखान्दवधिक ग्रामीण विद्युत साइडवारी साहयोग	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१५,१०,०००.००	०.००	०.००	१५,१०,०००.००
१७७	३१७.२१.१.१६१	महेश्वरा खोला डाइभर्सन	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१७८	३१७.२१.१.१४९	वेतिनी तरण खोली पूर्व पट्टी संरक्षण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१७९	३१७.२१.१.१९६	खारखोला मोरङ्गे खेत तथा बस्ती संरक्षण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	१,९९,२४९.००	९५.६२	८,७५९.००
१८०	३१७.२१.१.१७०	छाप ठूलो खाडी खोले योजना	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१८१	३१७.२१.१.१५८	सारजाली खरिद	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१८२	३१७.२१.१.२०४	सामलटार खारखोला खेत संरक्षण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१८,८७,४७०.००	१८,८७,४७०.००	१००.००	१८,८७,४७०.००
१८३	३१७.२१.१.१४१	भालुमारा बस्ती संरक्षण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३,५०,०००.००	३,३६,०००.००	९६.००	१४,०००.००
१८४	३१७.२१.१.२२०	तरण खोली पश्चिम पट्टी बस्ती संरक्षण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
१८५	३१७.२१.१.१८६	गाउँपालिका भवन अगाडि भगवती खोला संरक्षण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
१८६	३१७.२१.१.१६७	सुनखानी सिचाई इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१८७	३१७.२१.१.१५७	कपिलाकोट लामाडाडा सिचाई तथा खानेपानी निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	५,५०,०००.००	०.००	०.००	५,५०,०००.००
१८८	३१७.२१.१.१७७	खारखोला सिचाई इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१८९	३१७.२१.१.१६५	प्राङ्गे गाउँ सिचाई ट्याङ्का निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
१९०	३१७.२१.१.१७९	ढकढके सिचाई इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१९१	३१७.२१.१.१६२	दोधिदमार सिचाई पाइप ज्वक्सपापन	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९२	३१७.२१.१.१८८	खारसाल बस्ती छेउ नयाँ बस्ती इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९३	३१७.२१.१.२०२	गोपीदार सिचाई कुलो निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१९४	३१७.२१.१.१६६	सुकै ज्यामिरे भक्तटोल सिचाई कुलो निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९५	३१७.२१.१.१६९	बाह्रविसे भेसे खेत इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९६	३१७.२१.१.२१५	माथिल्लो सोकेन खोलाको कुलो निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
१९७	३१७.२१.१.२२१	लामिदमार सिचाई इनार निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९८	३१७.२१.१.१९७	छाप काकी टोल इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
१९९	३१७.२१.१.१५२	थाकलदमार खानेपानी आयोजना	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२००	३१७.२१.१.१९७	जुटपानी वरि खानेपानी योजना	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२०१	३१७.२१.१.१९१	मुडुये दोभान औप फेदी इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२०२	३१७.२१.१.२१२	नापी कार्यालय सिन्धुली खानेपानी इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२०३	३१७.२१.१.२११	जेवा खानेपानी साइडवारी कार्यक्रम (समस्रक)	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	३५,००,०००.००	०.००	०.००	३५,००,०००.००
२०४	३१७.२१.१.१८२	धमिले इनार निर्माण	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२०५	३१७.२१.१.१९३	पाइप खरिद	आन्तरिक श्रोत	आन्तरिक श्रोत	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२०६	३१७.२१.१.२२६	फुटवत रंगखाला साहान निर्माण (कम्पाउ)	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५०,००,०००.००	०.००	०.००	५०,००,०००.००
२०७	३१७.२१.१.१८४	साहान पशुधरि मन्दिर क्षेत्रमा प्रशिक्षण निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२०८	३१७.२१.१.१५६	महोदयस्थान शाखा रेडकम भवन निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
 कार्यालयको कोड : ८०३२५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०१/०१-२०८१/०१/२९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकवापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	बिनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
२०९	३१७.२१.१.२१४	उद्योग वाणिज्य संघ मरिण शाखा भवन निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२१०	३१७.२१.१.२१०	सम्भाव्य दायित्व	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - स्थानीय	१ N/A	१,६९,०००.००	०.००	०.००	१,६९,०००.००
२११	३१७.२१.१.१७४	इलाका प्रहरी कार्यालय कपिलाकोट मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२१२	३१७.२१.१.२१०	सम्भाव्य दायित्व	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	४९,७८,०००.००	०.००	०.००	४९,७८,०००.००
२१३	३१७.२१.१.१७५	माझी समूह भवन निर्माण मयौली	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२१४	३१७.२१.१.१९२	दुर्लभमार कृषा मन्दिर निर्माण	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
२१५	३१७.२१.१.२०५	कपिलाकोट मा.वि. भवन निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२१६	३१७.२१.१.२०८	गाउँपालिका आसपास निर्माण	३११५९	आन्तरिक स्रोत	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२१७	३१७.२१.१.२२५	सुदौलो बालविकास केन्द्र व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२१८	३१७.२१.१.१९०	छोडखोर गुम्बा निर्माण करण	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
२१९	३१७.२१.१.१८८	कलाघर सिन्धुली व्यवस्थापन सहयोग	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	३,५०,०००.००	०.००	०.००	३,५०,०००.००
२२०	३१७.२१.१.२१०	सम्भाव्य दायित्व	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	४५,०००.००	०.००	०.००	४५,०००.००
२२१	३१७.२१.१.१३९	दुर्लो गर्दुवा किर्तन भवन निर्माण	३११५९	आन्तरिक स्रोत	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
२२२	३१७.२१.१.१८१	पञ्चकन्या पोखरी पर्यटकीय पूर्वाधार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३६,००,०००.००	०.००	०.००	३६,००,०००.००
२२३	३१७.२१.१.२२४	वेतपानी गुम्बा निर्माण	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२२४	३१७.२१.१.२०३	दडिगुहान गुम्बा सौचालय निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२२५	३१७.२१.१.२१०	सम्भाव्य दायित्व	३११५९	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५३,०००.००	०.००	०.००	५३,०००.००
२२६	३१७.२१.१.१९४	नकली घ्यान्टे सातल घर निर्माण	३११५९	आन्तरिक स्रोत	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२२७	३१७.२१.१.२१०	सम्भाव्य दायित्व	३११५९	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	१,१७,५५०.००	०.००	०.००	१,१७,५५०.००
२२८	३१७.२१.१.२१०	सम्भाव्य दायित्व	३११५९	आन्तरिक स्रोत	१ N/A	४,३५,४५०.००	०.००	०.००	४,३५,४५०.००
२२९	३१७.२१.१.१५०	सिन्धुली जिल्ला अदालत कार्यालय व्यवस्थापन	३११६१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२३०	३१७.२१.१.१८९	गाउँपालिका सभाहल स्टेज व्यवस्थापन	३११६१	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२३१	३१७.२१.१.२०७	आ.वि. प्राङ्गु विद्यालय मर्मत	३११६१	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
८०३२५०५१०२		सम्पुरक कोष							
२३२	३१७.२१.१.४४३	सम्पुरक कोष (दुर्लो गर्दुवा खलंगा साडक र त्याण्डफिल्ड साडक व्यवस्थापन लगायत अन्य)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,३०,००,०००.००	०.००	०.००	१,३०,००,०००.००
८०३२५०५१०३		मर्मत सभार कोष							
२३३	३१७.२१.१.४४४	मर्मत सभार कोष (गाउँपालिका अन्तर्गतका स-साना पूर्वाधार सम्बन्धी योजनाको मर्मत सभार)	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
८०३२५०५१०५		विपद व्यवस्थापन कोष							
२३४	३१७.२१.१.४४५	विपद व्यवस्थापन कोष	२७२१२	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	२५,००,०००.००	६,९२,०००.००	२७.६८	१८,०८,०००.००
८०३२५०५१०९		मरिण गाउँपालिकावडा नं.१							
२३५	३१७.२१.१.२२७	वडास्तरीय मगर संघ कार्यक्रम	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२३६	३१७.२१.१.२३०	बालबालिका लक्षित कार्यक्रम	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२३७	३१७.२१.१.२२८	महिला लक्षित सौपमूलक कार्यक्रम	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२३८	३१७.२१.१.२३४	अपुण्यता भएका व्यक्तिता लागि सौपमूलक कार्यक्रम	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२३९	३१७.२१.१.२२९	टोल विकास संस्था सचेतना कार्यक्रम	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२४०	३१७.२१.१.२३२	वडा स्तरीय खेलकुद कार्यक्रम सञ्चालन	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	२,००,०००.००	१००.००	०.००
२४१	३१७.२१.१.२३१	ठाकुरेश्वर सामाजिक उद्यमी साना किसान महिला कृषि सहकारी संस्था लि. व्यवस्थापन	२२५९२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२४२	३१७.२१.१.२३३	श्री आ.वि. भन्तरे भवन मर्मत तथा शैक्षिक सुधार	२५३९१	बागमती प्रदेश - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२४३	३१७.२१.१.२४८	वडा स्तरीय साडक मर्मत तथा शैक्षिक सुधार	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	८,००,०००.००	७,५६,०८२.८२	९४.५९	४३,९१७.१८
२४४	३१७.२१.१.२३६	मान्द्रे रखाएल टोल दुलो पथरो साडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२४५	३१७.२१.१.२३६	मुधुवनी प्यारालाईडिङ साडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२४६	३१७.२१.१.२३५	रातमाटा हाथुदार आरसेडाँडा साडक निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२४७	३१७.२१.१.२४९	विचिङ पाइप खरिद	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. - २०८१/८२ अवधि: २०८१/०७/०१-२०८१/०९/२९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौल्यत
२४८	३१७.२१.१.२३१	दल्लो कामीखोला भन्दासो सिंचाई योजना	३१५५५	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२४९	३१७.२१.१.२३४	कुटुले खानेपानी योजना	३१५५६	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
२५०	३१७.२१.१.२३९	बुढे खानेपानी योजना	३१५५६	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२५१	३१७.२१.१.२३८	कासिके महिला विकास भवन समूह	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२५२	३१७.२१.१.२४१	मादले किरान्त भवन निर्माण (प्रधाममन्त्री रोजगार सञ्चालनी कार्यक्रम)	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
२५३	३१७.२१.१.२४५	आ.वि. भदौरे खेलमैदान निर्माण	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२५४	३१७.२१.१.२४७	मुधुवनी खेलमैदान निर्माण	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२५५	३१७.२१.१.२४०	दुईडोले खोप केन्द्र निर्माण (प्रधाममन्त्री रोजगार सञ्चालनी कार्यक्रम)	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
२५६	३१७.२१.१.२४६	मा.वि. खलगा खेलमैदान निर्माण	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२५७	३१७.२१.१.२३७	क्रासिके खेलमैदान निर्माण	३१५५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
८०३२५५०५३०२२		मरिण गाउँपालिका वडा नं.२							
२५८	३१७.२१.१.२५०	टोल विकास संस्था परिचालन तथा व्यवस्थापन	२२५१२	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२५९	३१७.२१.१.२५१	सखौरी दोभान तारकाी शक्ति कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२६०	३१७.२१.१.२५२	वडा स्तरीय खेलकुद कार्यक्रम सञ्चालन	२२५१२	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	१,००,०००.००	५०.००	१,००,०००.००
२६१	३१७.२१.१.२८०	दिउराती कृषि औजार व्यवस्थापन	३११२२	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६२	३१७.२१.१.२६६	धान झार्ने, कुटने मसिनरी औजार व्यवस्थापन	३११२२	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६३	३१७.२१.१.२६०	सिमल्टार माछा प्रकृष्टन कार्यक्रम	३११३१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६४	३१७.२१.१.२६२	माफाडाँडा सफै अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२६५	३१७.२१.१.२८१	साततले थलिडाँडा छतिवन वाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६६	३१७.२१.१.२६४	गु.वि. टावर सिजाली डाँडा अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	राजस बाँडफाँड - प्रदेश सरकार	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६७	३१७.२१.१.२७१	अधरी बेतपानी मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६८	३१७.२१.१.२६७	दुलो खोरिया अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२६९	३१७.२१.१.२५३	छतिवन माझगाउँ अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२७०	३१७.२१.१.२७८	छतिवन आसडाँडा अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२७१	३१७.२१.१.२७३	धरम थली रातमाटा मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२७२	३१७.२१.१.२७७	२ नं. वडा भरी बाटो सरसफाई	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२७३	३१७.२१.१.२७२	तेर्स अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२७४	३१७.२१.१.२५५	अमल टमारा अशुरो मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२७५	३१७.२१.१.२५८	भोक्टेनी बाटो सरसफाई	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२७६	३१७.२१.१.२८४	दुलो गर्दुवा डाँडा गरी मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	१५,३८६.००	१५.३९	४,६१४.००
२७७	३१७.२१.१.२६९	सानो गर्दुवा खुर टमारा मोटर बाटो निर्माण	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	६,००,०००.००	५,५३३,४६५.००	९२.२४	४६,५३५.००
२७८	३१७.२१.१.२७०	भुलभुले सिंचाई योजना	३११५१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२७९	३१७.२१.१.२६३	२ नं. वडा भरी बिभिन्न बस्तीहरूमा सिंचाई तथा खानेपानी पाइप व्यवस्थापन	३११५५	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
२८०	३१७.२१.१.२७६	मुडुरे खाटटमारा योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२८१	३१७.२१.१.२५६	सखौरी पुल मुनी इजार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२८२	३१७.२१.१.२७९	खोत्याडाँडा खानेपानी योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२८३	३१७.२१.१.२५७	बाँका मनकामना अशुरो मन्दिर निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
२८४	३१७.२१.१.२५९	मुडुरे दोभान प्रतिक्षालय निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
२८५	३१७.२१.१.२७४	सानो गर्दुवा मन्दिर समेत तथा विद्युत व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
२८६	३१७.२१.१.२६१	सिद्धरे दोभान प्रतिक्षालय निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३१७.२१.१.२६२		खाटसाक्षर मा.वि. च्यानल गेट निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३१७.२१.१.२६८		आ.वि. सिर्वाली भवन समूह	३११६१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३१७.२१.१.२६५		सखौरी सिमलटमारा बाल विकास केन्द्र भवन समूह	३११६१	नेपाल सरकार - समाप्तिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००

प्रमुख अधिकारी
सिन्धुली



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८३२५५५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.ब. : २०८१/८२ अक्टो. २०८१/०९/०९/०९/११२

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य/इकाई	बिनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मीप्यात
३३१	३१७.२१.१.३२३	टोलविकास संस्था परिचालन तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३३२	३१७.२१.१.३२५	लक्षित समुदाय प्रबर्द्धन तथा सशक्तिकरण कार्यक्रम	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३३३	३१७.२१.१.३२४	वडा स्तरीय खेलकुद कार्यक्रम सञ्चालन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	१,९९,९३०.००	९९.९७	७०.००	
३३४	३१७.२१.१.३२६	अध्यक्ष कप खेलकुद कार्यक्रमको लागि खेलाडी व्यवस्थापन खर्च	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००	
३३५	३१७.२१.१.३२९	वडा कार्यालय व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३०,०००.००	०.००	०.००	३०,०००.००	
३३६	३१७.२१.१.३५१	वडा नं. ०४ भरीको बाटो सरसफाई	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	४,७०,२९५.०९	९४.०६	२१,७०४.९९	
३३७	३१७.२१.१.३२७	मैनासाल देखि टिमन्तले सम्म जोड्ने मोटर बाटो निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३३८	३१७.२१.१.३३१	मखवा पारि जाने बाटो मर्मत	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३३९	३१७.२१.१.३३३	पुरानी पशुपति मन्दिर देखि पुरानो जुटपानी सम्म जोड्ने मोटर बाटो निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३४०	३१७.२१.१.३४७	साहान कृषि रिङ रोड निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	
३४१	३१७.२१.१.३२८	खयरसाल हिँड बाक्सिडटार जाने बाटो मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३४२	३१७.२१.१.३५०	रुमालाल खोली बस्ती संरक्षण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३०,०००.००	०.००	०.००	३०,०००.००	
३४३	३१७.२१.१.३४८	सालघारी सिंलाङ इनार निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	८०,०००.००	०.००	०.००	८०,०००.००	
३४४	३१७.२१.१.३५३	सिंलाङ पाङ्गु खारिद तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,४०,०००.००	०.००	०.००	२,४०,०००.००	
३४५	३१७.२१.१.३३७	राज चौरी, खयरसाल गहुँ बारी सिंलाङ इनार निर्माण तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,३०,०००.००	०.००	०.००	१,३०,०००.००	
३४६	३१७.२१.१.३४५	दुब्जादिमार - ठोसिदमार पाङ्गुखारिद फुटेदोल धराङ्गे टोल खानेपानी इनार निर्माण, मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	
३४७	३१७.२१.१.३४०	डुण्डी दलितदोल - न्याबन्ती मगराती टोल, डल्सेचौरी, तीनवौभान खानेपानी इनार मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,२०,०००.००	०.००	०.००	१,२०,०००.००	
३४८	३१७.२१.१.३३४	फुलबारी टोल, साततले हकटोल, कालोवन खानेपानी व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,२०,०००.००	०.००	०.००	२,२०,०००.००	
३४९	३१७.२१.१.३४२	आधामार, लिथ्यार खोली, जुटपानी कौखरे, खयरसाल धारीदोल खानेपानी इनार निर्माण तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३५०	३१७.२१.१.३४३	लोकछे खानेपानी इनार निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३५१	३१७.२१.१.३४४	बाक्सिडटार पानी झोरा खानेपानी मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३५२	३१७.२१.१.३३९	ज्यामिरे खानेपानी व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३५३	३१७.२१.१.३४९	भुङारे खानेपानी मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३५४	३१७.२१.१.३३८	खारखोला, खारखोला भङारे रिङटोल, मुसलान खोला खानेपानी व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३५५	३१७.२१.१.३५२	आ.वि. लामिदमार अशुरो कम्पाउण्ड निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००	
३५६	३१७.२१.१.३३०	महिला भवन सार्वजनिक सौचालय निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	
३५७	३१७.२१.१.३४६	ज्यामिरे दोभान मलामि विश्राम घर निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३५८	३१७.२१.१.३३५	मा.वि. ठूलोदिमार, आँचौर घेरोबेरा तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	
३५९	३१७.२१.१.३४१	लावबन्दी जाने बाटोमा चुरेगाई मन्दिर निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००	
३६०	३१७.२१.१.३३६	आधामारभूत स्वास्थ्य केन्द्र भवन खयरसाल मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३६१	३१७.२१.१.३३२	मखवा झोप केन्द्र भवन मर्मत तथा व्यवस्थापन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००	
८३२५५०५०५०५०५०	मरिण गाउँपालिका वडा नं. ५		नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	
३६२	३१७.२१.१.३५७	जेठु नगरिक, आदिवासी जनजाति, अपाङ्गला, अशुला, महिला लक्षित कार्यक्रम	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००	
३६३	३१७.२१.१.३५५	वडा नं. ०५ को विभिन्न टोलविकास संस्था सहयोग कार्यक्रम	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००	
३६४	३१७.२१.१.३५८	युवा क्लब, किशोरी क्लब, बाल क्लब सशक्तिकरण कार्यक्रम	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००	
३६५	३१७.२१.१.३५६	वडा स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	४५,०००.००	३०.००	१,०५,०००.००	
३६६	३१७.२१.१.३५४	मा.वि. घाटा शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	३,००,०००.००	१,५०,०००.००	५०.००	१,५०,०००.००	
३६७	३१७.२१.१.३६५	चौकी डाँडा जाने मोटर वाटो मर्मत	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००	
३६८	३१७.२१.१.३६८	चौकी तेर्स टोल दलित बस्ती ड्रेन निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	४,७६,३४६.००	९४.२७	२८,६५४.००	
३६९	३१७.२१.१.३७०	फर्से ज्यामिरे कृषि सडक निर्माण	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	१,५०,०००.००	
३७०	३१७.२१.१.३६४	दुवाडदवाङ्गे सडक सरोजति	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५,००,०००.००	४,७६,३४६.००	९४.२७	२८,६५४.००	
३७१	३१७.२१.१.३७१	सुनखानी मोटर वाटो मर्मत	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	२,८६,५००.००	९५.५०	१३,५००.००	
३७२	३१७.२१.१.३७१	वडा नं. ०५ को विभिन्न सडक मर्मत	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००	
३७३	३१७.२१.१.३७१	वडा नं. ०५ को विभिन्न सडक मर्मत	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	२,३८,९४९.००	९५.५८	११,०५१.००	

सिन्धुली
गाउँपालिका



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०९-२०८१/०९/२९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	बिनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्ज्यात
३०३	३१७.२१.१.३७४	युस्ती टोल पोखरी दमार् जाने मोटर बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
३०४	३१७.२१.१.३६६	खिपापानी विद्यालय खानेपानी तथा बस्ती सिंचाई इन्भार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
३०५	३१७.२१.१.३६२	वेतिनी २ वटा सिंचाई इन्भार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,८०,०००.००	०.००	०.००	२,८०,०००.००
३०६	३१७.२१.१.३५९	पिडरी ज्यामीर सिंचाई इन्भार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,३०,०००.००	०.००	०.००	१,३०,०००.००
३०७	३१७.२१.१.३६३	मोटर पाइप खरिद तथा व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	४,५०,०००.००	०.००	०.००	४,५०,०००.००
३०८	३१७.२१.१.३६१	बडिमुहान माथिल्लो माहारी बस्ती खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
३०९	३१७.२१.१.३६७	अखन टोल खानेपानी इन्भार निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,४०,०००.००	०.००	०.००	१,४०,०००.००
३१०	३१७.२१.१.३६०	नयाँवस्ती महासत्य कण्ड गुम्बा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	१,९२,०००.००	९६.००	८,०००.००
३११	३१७.२१.१.३७९	वेतिनी फुटवेल खेल मैदान मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३१२	३१७.२१.१.३६९	सुनखानी सौचालय मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	१,४२,७४०.००	९५.१६	७,२६०.००
८०३२५५०५३०० मरिण गाउँपालिकावडा नं. ६									
३१३	३१७.२१.१.३८०	प्राथमिक समुदाय प्रवर्द्धन तथा सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
३१४	३१७.२१.१.३७६	टोल विकास संस्था व्यवस्थापन	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३१५	३१७.२१.१.३८२	उडा स्तरीय खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन तथा सामग्री वितरण	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	१,७३,०९३.००	६९.२४	७६,९०७.००
३१६	३१७.२१.१.३७५	कृषि कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	४,५०,०००.००	०.००	०.००	४,५०,०००.००
३१७	३१७.२१.१.३८१	छाप टोल विकास संस्था संस्कृति संरक्षण एवं प्रवर्द्धन	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	७५,०००.००	०.००	०.००	७५,०००.००
३१८	३१७.२१.१.३७८	मा.वि. देउउवाली शैक्षिक सुधार तथा व्यवस्थापन	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३१९	३१७.२१.१.३७९	शिक्षा सुधार कार्यक्रम	२५३११	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३२०	३१७.२१.१.३७७	कापिलाकोट प्राथमिक स्तरस्य केन्द्र व्यवस्थापन	२५३१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३२१	३१७.२१.१.४०८	उडा कार्यालय व्यवस्थापन	३१११२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
३२२	३१७.२१.१.३९३	हस्तियवल चोक दक्षिण तर्फ सडक स्तरोन्नति	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	७५,०००.००	०.००	०.००	७५,०००.००
३२३	३१७.२१.१.४०९	धमिले टायल कारखाना जोड्ने सडक स्तरोन्नति	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३२४	३१७.२१.१.४०३	सानो खाडी खोले तथा व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
३२५	३१७.२१.१.३९६	बेलबोट फेदी लहर बेसरी बाटो निर्माण तथा मोड स्तरोन्नति	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३२६	३१७.२१.१.४०६	दलित वस्ति सडक मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
३२७	३१७.२१.१.४०७	बुँदी फेदी बेलवार हुँदै फेदी जोड्ने मोटर बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
३२८	३१७.२१.१.४००	महेश्वरा खोला अशुरो पुल निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
३२९	३१७.२१.१.४०५	चारपाटे देखि कर्माटी जोड्ने मोटर बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	४,००,०००.००	३,३४,५००.००	९५.५७	६५,५००.००
४००	३१७.२१.१.३९९	उडाका समुर्ण बाटो सरसफाई तथा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
४०१	३१७.२१.१.३८७	तेली माथिल्लो सिंचाई कुलो मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४०२	३१७.२१.१.४०१	तिनदोमान सिंचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४०३	३१७.२१.१.३८३	सालुभन्ज्याङ पाखाटोल सिंचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४०४	३१७.२१.१.३८६	मालुवाटार सिंचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,५०,०००.००	०.००	०.००	२,५०,०००.००
४०५	३१७.२१.१.३८८	चारपाटे रिपट सिंचाई निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४०६	३१७.२१.१.४०२	हस्तियवल चोक सोल्टीमोड भगवती खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
४०७	३१७.२१.१.४०४	छाप भुजेल टोल चापाकला निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,२५,०००.००	०.००	०.००	१,२५,०००.००
४०८	३१७.२१.१.३९१	धमिले आधामारा खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	७५,०००.००	०.००	०.००	७५,०००.००
४०९	३१७.२१.१.३९४	निर्माणार्थीन छाप बजार खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४१०	३१७.२१.१.३८४	उडा स्तरीय खानेपानी व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४११	३१७.२१.१.३८५	नवज्योति आधारभूत विद्यालय घेरालेवा तथा व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
४१२	३१७.२१.१.३९२	रिफेस मानेभन्ज्याङ सामुदायिक भवन निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	१,९१,५५८.०९	९५.७८	८,४४१.९१
४१३	३१७.२१.१.३९५	आधामारा विद्यालय भुवाला घेरालेवा निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	१,३७,२०५.००	९१.४७	१२,७९५.००
४१४	३१७.२१.१.३८९	कुँदुराली बुद्धमूर्ति व्यवस्थापन	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	तथ्याङ्कहरू	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	सोझ्यत
४१५	३१७.२१.१.३९०	सुँदरी झोलुङ्गे पुल मुनि मन्दिर निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
४१६	३१७.२१.१.३९७	सिङ्खामालिङ गुम्बा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	७५,०००.००	०.००	०.००	७५,०००.००
४१७	३१७.२१.१.३९२	साङ्गालिङ गुम्बा मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	७५,०००.००	७५,७९७.००	९४.४०	४,२०३.००
८०३२५५०५२०७ मरिण गाउँपालिकावडा नं.७									
४१८	३१७.२१.१.४१२	टोल बिकास सस्था व्यवस्थापन	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४१९	३१७.२१.१.४१०	लक्षित समुदाय प्रवर्द्धन तथा सशक्तिकरण कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४२०	३१७.२१.१.४११	युवा क्लब तथा बालकलब लक्षित कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	१,००,०००.००	१००.००	०.००
४२१	३१७.२१.१.४१३	कृषि अनुदान तथा प्रोत्साहन कार्यक्रम	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४२२	३१७.२१.१.४१४	वडा स्तरीय खेलकूद कार्यक्रम सञ्चालन	२२५१२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००.००	०.००
४२३	३१७.२१.१.४१०	वडा कार्यालय व्यवस्थापन	३१११२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४२४	३१७.२१.१.४३१	तिमाले खोल्सी गाउँ बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४२५	३१७.२१.१.४१८	ग्रहिट मार्ग स्तरोन्नति	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४२६	३१७.२१.१.४२२	पाखाटोल टोल मोटरबाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४२७	३१७.२१.१.४१५	मौरिगाउँ कालीखोला गोरेटो बाटो निर्माण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४२८	३१७.२१.१.४१७	वडा भूरी बाटो मर्मत	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४२९	३१७.२१.१.४३४	दशीडाँडा मोटर बाटो स्तरोन्नति	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
४३०	३१७.२१.१.४१९	सोला भन्ज्याङ मोटर बाटो स्तरोन्नति	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४३१	३१७.२१.१.४२५	विभिन्न खार्हे नियन्त्रण	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४३२	३१७.२१.१.४३३	मिमसेन डाँडा विपट सिचाई अधुरो योजना	३११५९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४३३	३१७.२१.१.४३१	अकेपारी कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४३४	३१७.२१.१.४२७	फुलेमाटी सिचाई इजार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४३५	३१७.२१.१.४३२	गढीमसार सिचाई मर्मत	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४३६	३१७.२१.१.४३६	खोरिया खेत सिचाई इजार निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४३७	३१७.२१.१.४२३	वाडबा टोल दमार कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४३८	३१७.२१.१.४३०	सोकन सिचाई मर्मत योजना	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४३९	३१७.२१.१.४१६	देवजोर डाँडखेत दमार सिचाई कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४४०	३१७.२१.१.४२६	मलेतो टोल सिचाई योजना	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४४१	३१७.२१.१.४२४	बाँड कुलो निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४४२	३१७.२१.१.४२०	देवजोर सिचाई योजना	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४४३	३१७.२१.१.४२१	दुलो वीरी सिचाई योजना	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४४४	३१७.२१.१.४४२	मिमसेन डाँडा खानेपानी निर्माण	३११५५	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४४५	३१७.२१.१.४३८	इन्द्रेणी छाँग खानेपानी योजना	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४४६	३१७.२१.१.४३५	अठ्ठवा खानेपानी जरायोदर इजार निर्माण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४४७	३१७.२१.१.४४१	बिमिथ अधुरो योजनाका लागि पाइप खरिद तथा व्यवस्थापन	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४४८	३१७.२१.१.४२९	दलित वस्ति खानेपानी मर्मत	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४४९	३१७.२१.१.४३७	महादेवस्थान मन्दिर संरक्षण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
४५०	३१७.२१.१.४२८	मिमसेन मन्दिर संरक्षण	३११५६	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
८०३२५५०५१११ सथीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शसर्त अनुदान)									
४५१	३१७.२१.१.४२९	आपायभूत तस्कका स्वीकृत दरदव्यका शिक्षक, राहट अनुदान शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदान, विशेष शिक्षा परिषद अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारीहरूको	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चावु	१ N/A	१,९९,५०,०००.००	२,९०,३३,६२०.७५	२९.२०	७,८९,३६,३७९.२५
४५२	३१७.२१.१.४४४	कृषि सातक करार	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चावु	१ N/A	५,२५,०००.००	४६,६०९.००	८.८८	४,७८,३९१.००
४५३	३१७.२१.१.४५६	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी, प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरूमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूको	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चावु	१ N/A	२,०२,००,०००.००	४९,८०,६९५.३६	२०.७०	१,५२,१९,३०४.६४

मुख



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०७/०९-२०८१/०९/२२

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	सोच्यता
४५४	३९७.२१.१.४९६	रोजगार सहायकको तलब	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	५,००,०००.००	२,४३,११०.००	४८.६२	२,४६,८९०.००
४५५	३९७.२१.१.५००	कृषि तथा पशु सेवाका एक गाँउ प्राविधिकहरुको तलब भत्ता	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,१६,०००.००	०.००	०.००	५,१६,०००.००
४५६	३९७.२१.१.४९०	रोजगार संयोजकको तलब	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,६८,०००.००	१,३१,०६७.००	२३.०८	४,३६,९३३.००
४५७	३९७.२१.१.४५४	स्थानीय तहका MIS Operator को तलब साइदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२,४४,०००.००	०.००	०.००	२,४४,०००.००
४५८	३९७.२१.१.४६०	एक पालिका एक मेरेरिन्टी डक्टर	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,२५,०००.००	६४,०७३.००	१२.२०	४,६०,९२७.००
४५९	३९७.२१.१.५०२	प्राविधिक सहायकको तलब	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,००,०००.००	२,४३,११०.००	४८.६२	२,५६,८९०.००
४६०	३९७.२१.१.४६६	स्थानीय तहका फिज्द सहायकको लागत साइदारी अन्तर्गत संघीय सरकारले व्यहोर्ने ७ महिनाको पारिश्रमिक बापतको रकम (बाँकी ६ महिनाको सम्बन्धित स्थानीय तहले व्यहोर्ने)	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,३१,०००.००	०.००	०.००	२,३१,०००.००
४६१	३९७.२१.१.४६१	खुडडीय पोषण कार्यक्रमका पोषण सहजकर्ताको पारिश्रमिक	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४६२	३९७.२१.१.४५५	खुडडीय पोषण कार्यक्रमका पोषण सहजकर्ताको पारिश्रमिक	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	३,५०,०००.००	०.००	०.००	३,५०,०००.००
४६३	३९७.२१.१.५३९	प्राविधिक सहायकको पोसाक	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१९,०००.००	०.००	०.००	१९,०००.००
४६४	३९७.२१.१.५०६	रोजगार संयोजकको पोसाक	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१९,०००.००	०.००	०.००	१९,०००.००
४६५	३९७.२१.१.४७३	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१९,०००.००	०.००	०.००	१९,०००.००
४६६	३९७.२१.१.४६३	एम.आई.एस.अपरेटर र फिज्द सहायक पोशाक भत्ता	२११११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२०,०००.००	०.००	०.००	२०,०००.००
४६७	३९७.२१.१.४५९	खोरेत रोग विशेष जोनिङ एण्ड कम्प्युटिङलाइजेसन कार्यक्रम	२११२३	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४६८	३९७.२१.१.५३७	कार्यस्थल सुरक्षा सामग्री	२१२२४	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,००,०००.००	१,९९,८५९.००	९९.९३	१,९९,९५९.००
४६९	३९७.२१.१.५०५	रोजगार सेवा केन्द्रको लागि मसलन्ट खर्च	२१२११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४७०	३९७.२१.१.४७६	स्वास्थ्य चौकी (आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को युनिसम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप, अनुगमन तथा सुदृष्टीकरण समेत)	२१५१२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,१३,०००.००	३०,८००.००	८८.००	४,२००.००
४७१	३९७.२१.१.४५८	रोजगारीमा खटिनु पूर्व अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन	२१५१२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४७२	३९७.२१.१.५४५	विपदका समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (ReaL) कार्यान्वयन	२१५१२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	३,०१,०००.००	०.००	०.००	३,०१,०००.००
४७३	३९७.२१.१.५२३	एच.पी.भी. खोप अभियान तथा नियमित खोपमा शुरुवात को लागि कार्यक्रम संचालन तथा ब्यबस्थापन (स्वास्थ्यकर्मीको तालिम, महिला स्वास्थ्यसमन्वयसोविका/स्वयसेवक को अभिमुखीकरण, विद्यालय शिक्षक को बैठक र पालिका तथा वडा खोप समन्वय समितिको बैठक) खर्च	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२३,५०,०००.००	२,५०,०००.००	१०.६४	२१,००,०००.००
४७४	३९७.२१.१.४८८	स्थानिय तह तर्फ मातृ तथा नवविश्व कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती उत्तरेरण सेवा, रक्तसंचार, न्यानो झोला, सुरक्षित मिश्रण गम्पलतर नवजात शिशुको निशुल्क उपचार कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२,००,०००.००	५,९९,०००.००	४९.९२	६,९९,०००.००
४७५	३९७.२१.१.५०३	किसान सूचिकरण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१२,००,०००.००	४,५०,०००.००	४१.६४	६,२३,०००.००
४७६	३९७.२१.१.६०५	आ.व. २०८१/८२ मा नयाँ आलु पकेट विकास कार्यक्रम संचालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१०,७३,०००.००	३०,०००.००	०.००	३०,०००.००
४७७	३९७.२१.१.५००	शैक्षिक सुशासनका लागि संस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरवैजन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	३०,०००.००	५७,०००.००	१.९०	५७,०००.००
४७८	३९७.२१.१.५३०	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५७,०००.००	०.००	०.००	५७,०००.००
४७९	३९७.२१.१.४४८	प्रजनन रणनीति स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४८०	३९७.२१.१.५४०	पोषणमैत्री स्थानीय शासन प्रवर्द्धन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२०,०००.००	०.००	०.००	२०,०००.००
४८१	३९७.२१.१.५४२	जुनैतिक रोगहरु, AMR सम्बन्धि रेची तथा अभिमुखीकरण, Rabbits Day	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
४८२	३९७.२१.१.५१७	मासुको लागि पाडा प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४८३	३९७.२१.१.४९४	शैक्षिक सुशासनका लागि संस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टरिङ तथा विद्यालय सुपरवैजन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४८४	३९७.२१.१.४८८	इसि डेमो प्रोजेक्ट रिपोर्टिङ	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१२,०००.००	०.००	०.००	१२,०००.००
४८५	३९७.२१.१.४८२	किसान सूचिकारी स्वास्थ्य सेवा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	८४,०००.००	०.००	०.००	८४,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.ब. : २०८०/८१ अवधि : २०८०/०७/०१-२०८१/०६/२२

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	वर्ष शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौल्यता
४८६	३१७-२१.१.४५७	गाई/भैँसी पालन असल अभ्यास प्रदर्शन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
४८७	३१७-२१.१.४६१	रेखिज नियन्त्रण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	८०,०००.००	०.००	०.००	८०,०००.००
४८८	३१७-२१.१.४४४	श्रमको समान यार्को अभियान सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४८९	३१७-२१.१.४६४	प्रतिवार योजना सेवा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,५३,०००.००	०.००	०.००	१,५३,०००.००
४९०	३१७-२१.१.४५९	डोम जगाथका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको वासस्थान खोजी गरी जार्मी नष्ट गर्ने विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम, अभियान संचालन गर्ने तथा सरकारीवालाहरूसँग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
४९१	३१७-२१.१.४५७	महामारीआकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	८०,०००.००	०.००	०.००	८०,०००.००
४९२	३१७-२१.१.४६५	विपदका समयमा सिकाइ निरन्तरताका लागि सिकाइ आपुरण तथा द्रुत सिकाइ योजना (R&A) कार्यान्वयन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	३,००,०००.००	१,११,९१४.००	३७.३०	१,८८,०८६.००
४९३	३१७-२१.१.५३२	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई मिथुलक स्पानिटीरि व्याड बक्सयापन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४९४	३१७-२१.१.५३५	आयुर्वेद सेवा कार्यक्रम (आयुर्वेद औषधालय)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,५०,०००.००	०.००	०.००	५,५०,०००.००
४९५	३१७-२१.१.४७०	शैक्षिक सुशासनका लागि सस्थागत क्षमता विकास, विद्यार्थी परीक्षण मूल्याङ्कन, शिक्षक मेन्टेरिङ तथा विद्यालय सुपरिवेक्षण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
४९६	३१७-२१.१.५३३	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोसाक प्रोत्साहन र यातायात बख)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५,१४,०००.००	०.००	०.००	५,१४,०००.००
४९७	३१७-२१.१.४४७	गर्भिनी विचारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम लघु उद्यम विकास मोडेलमा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्ने	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	८,२०,०००.००	१,७८,९१०.००	२१.८२	६,४१,०९०.००
४९८	३१७-२१.१.४७५	स्थानिय तह मार्फत मात्र तथा नवविशेष कार्यक्रम संचालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	८,२३,०००.००	०.००	०.००	८,२३,०००.००
४९९	३१७-२१.१.५२२	रोजगारी सृजना (आई.डि.ए.)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	७३,०००.००	०.००	०.००	७३,०००.००
५००	३१७-२१.१.५१९	आकस्मिक अवस्थामा ओसिचि एवं त्याब सामग्री इवानी, रेकार्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फार्मेट छुपाइ, ई-डि डि रजिस्टर अध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्थ बार्थिक समिक्षा तथा कोहर्ट रिसर्च नियमित तथाङ्कको गुणस्तर बढिका लागि स्वास्थ्य सास्थाहरूको मासिक बैठक, डाटा भेरिफिकेशन तथा भ्यालिडेसन एवम् अर्थबार्थिक र बार्थिक समिक्षा	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,५५,०००.००	०.००	०.००	१,५५,०००.००
५०२	३१७-२१.१.५११	स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमा/ अध्यावधिक/ कार्यान्वयन तथा आन्तरिक रोजगारी प्रदर्शन अभियान सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,३०,०००.००	२,३०,०००.००	१००.००	०.००
५०३	३१७-२१.१.४८३	कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथाङ्क अध्यावधिक कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५०४	३१७-२१.१.५१०	गर्भिनी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ बमोजिम उद्यमीको सरोज्वती (आवश्यकता परिधानका आधारमा पुनर्जागी र एडभान्स सौप विकास तालिम कार्यक्रम)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	६०,०००.००	०.००	०.००	६०,०००.००
५०५	३१७-२१.१.४७४	मसिना तथा बासादार धान प्रदर्शन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२,४०,०००.००	०.००	०.००	२,४०,०००.००
५०६	३१७-२१.१.४६८	किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मूल्याङ्कन तथा किटजन्य रोग नियन्त्रणका लागि Active Case Deletion तथा slide इवानी समेटे (ओलो र कालाज्वर)	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५०७	३१७-२१.१.४७१	कृषिगत गभामधान मिसन कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	५०,०००.००	०.००	०.००	५०,०००.००
५०८	३१७-२१.१.५३६	सुगौला हजार दिनका विषय महिलाको पोषण सुधारको लागि आयआर्जन अनुदान	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,३०,०००.००	०.००	०.००	१,३०,०००.००
५१०	३१७-२१.१.५२६	समन्वय उद्यानको उत्पादनकाल र बजार प्रतिस्पर्धा बढि गर्नका लागि कन्सिमा ५ जनाको समुहमा प्रबिधि हस्तान्तरण	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (युरोपियन युनियन - नगद अनुदान (बैदेशिक))	१ N/A	७,००,०००.००	०.००	०.००	७,००,०००.००
५११	३१७-२१.१.५०४	पोषण कार्यक्रम	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२६,००,०००.००	०.००	०.००	२६,००,०००.००
५१२	३१७-२१.१.५२९	स्थानीय तहको साङ्गठारीमा नियमित खोप सुद्वीकरण, पूर्ण खोप सुद्विधता र दोगोपनाका लागि स्वास्थ्यकर्मिबाट बढामा धरपरी सर्वेक्षण, प्रोत्साहकबाट वडा भेरिफिकेशन, अनुगमन तथा प्रमाणिकरणको सुपरिवेक्षण तथा व्यवस्थान सब	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,४०,०००.००	०.००	०.००	१,४०,०००.००
५१३	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। क्षयरोगका जोखिम समूह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुँच कम भएको समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	४,२८,०००.००	४६,१४०.००	१०.७८	३,८१,८६०.००
५१४	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,२८,०००.००	०.००	०.००	१,२८,०००.००
५१५	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२,४६,०००.००	०.००	०.००	२,४६,०००.००
५१६	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१,२८,०००.००	०.००	०.००	१,२८,०००.००
५१७	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२,३२,२२०,०००.००	०.००	०.००	२,३२,२२०,०००.००
५१८	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२०,०००.००	०.००	०.००	२०,०००.००
५१९	३१७-२१.१.४५६	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवम् शरदौको धरपरी खोजजडताल कार्यक्रम। धरपरीवाका सदस्यहरूको समर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रो	२२५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१२,९३,०००.००	०.००	०.००	१२,९३,०००.००



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.नं. : २०८१/८२ अर्वा. : २०८१/०१-२०८१/०१/२२

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य/कार्य	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्जात
५१७	३१७.२१.१.५२४	सामुदायिक विद्यालयका छात्राहरूलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड ब्यवस्थापन	२५५२२	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (बिदेशिक) एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५१८	३१७.२१.१.४८५	सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरूको अनुगमन/निरिक्षण	२२६११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (आई डि ए - सोधभर्ना हुने ऋण (बिदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५१९	३१७.२१.१.५१३	अन्य विविध खर्च (विद्या. पानि लगायत अन्य विविध)	२२७११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	३ N/A	२४,०००.००	०.००	०.००	२४,०००.००
५२०	३१७.२१.१.४५३	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ, सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
५२१	३१७.२१.१.५३४	माध्यमिक तह कक्षा (६-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	१२,००,०००.००	०.००	०.००	१२,००,०००.००
५२२	३१७.२१.१.५०७	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवस्यीय तथा गैरआवस्यीय)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	८,५३,०००.००	०.००	०.००	८,५३,०००.००
५२३	३१७.२१.१.४९५	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	४,००,०००.००	०.००	०.००	४,००,०००.००
५२४	३१७.२१.१.५२१	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	१४,००,०००.००	०.००	०.००	१४,००,०००.००
५२५	३१७.२१.१.५२८	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	२१,७३,०००.००	०.००	०.००	२१,७३,०००.००
५२६	३१७.२१.१.५४३	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बिदेशिक))	१ N/A	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
५२७	३१७.२१.१.४७१	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (बिदेशिक)	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००
५२८	३१७.२१.१.४४६	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	१४,००,०००.००	१४,००,०००.००	१००.००	०.००
५२९	३१७.२१.१.५४६	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	३७,६८,०००.००	०.००	०.००	३७,६८,०००.००
५३०	३१७.२१.१.५०९	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ, सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२४,४७,०००.००	०.००	०.००	२४,४७,०००.००
५३१	३१७.२१.१.४९८	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२१,६५,०००.००	२१,६५,०००.००	१००.००	२५,०००.००
५३२	३१७.२१.१.४७७	प्रति विद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाइ, सामग्री तथा डिजिटल सिकाइ समाग्री व्यवस्थाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बिदेशिक))	१ N/A	६,००,०००.००	०.००	०.००	६,००,०००.००
५३३	३१७.२१.१.४६७	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (बिदेशिक)	१ N/A	१८,००,०००.००	०.००	०.००	१८,००,०००.००
५३४	३१७.२१.१.४९९	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	८२,५९,०००.००	०.००	०.००	८२,५९,०००.००
५३५	३१७.२१.१.४८७	शैक्षिक पहुँच सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५३६	३१७.२१.१.५४७	तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजाका लागि विद्यालयलाई अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	८१,९९,९८०.००	१९,९९,९८०.००	२४.६२	६१,९९,९८०.००
५३७	३१७.२१.१.५४९	माध्यमिक तह कक्षा (९-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	७०,२५,०००.००	१८,७५,७९४.४०	२६.७७	५१,४९,२०५.६०
५३८	३१७.२१.१.५४८	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	४६,६९,०००.००	१९,८७,७६६.००	२५.४८	२६,८१,२३४.००
५३९	३१७.२१.१.४४९	विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	४,००,०००.००	४०,०००.००	१०.००	३,६०,०००.००
५४०	३१७.२१.१.५१८	माध्यमिक तहका सीकृत दररददीका शिक्षक, राहत अनुदान शिक्षक लागि तलब भत्ता अनुदान (विशेष शिक्षा परिषद अन्तर्गतका शिक्षक/कर्मचारी, प्राथमिक धारका प्राथमिक समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना अनुदान (बिदेशिक))	१ N/A	१,६०,२२२,०००.००	३२,०९,०००.९०	१९.९८	१,२८,१२३,९९९.१०
५४१	३१७.२१.१.४६३	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बिदेशिक))	१ N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
५४२	३१७.२१.१.४६४	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवस्यीय तथा गैरआवस्यीय)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बिदेशिक))	१ N/A	२,००,०००.००	०.००	०.००	२,००,०००.००

सिन्धुली
३१७.२१.१.४६३
३१७.२१.१.४६४



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०७/०९-२०८१/०९/२९

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य/कार्य	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मीज्यात
५४३	३९७.२१.१.५१५	माध्यमिक तह कक्षा (६-१०) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१६,००,०००.००	०.००	०.००	१६,००,०००.००
५४४	३९७.२१.१.४७९	सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैरआवासीय)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५४५	३९७.२१.१.५१७	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
५४६	३९७.२१.१.४८०	आधारभूत तह कक्षा (६-८) मा अंग्रेजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५४७	३९७.२१.१.५२०	प्रारम्भिक बाल विकास सहजकर्ताहरूको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१८,००,०००.००	८,६०,५००.००	४७.८१	१,३१,५००.००
५४८	३९७.२१.१.४९३	सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान (स्थानीय विषय/मातृभाषाको समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	६,००,०००.००	०.००	०.००	६,००,०००.००
५४९	३९७.२१.१.४५०	विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	५,००,०००.००	४,०१,९६९.००	८०.३९	९८,०३१.००
५५०	३९७.२१.१.४९२	शैक्षिक नैसर्गिक सुनिश्चितता, अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रम (परम्परागत विद्यालय, वैकल्पिक विद्यालय, साक्षरता र निरन्तर शिक्षाका कार्यक्रम समेत)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	८,००,०००.००	०.००	०.००	८,००,०००.००
५५१	३९७.२१.१.४८१	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनोट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	६,७७,०००.००	०.००	०.००	६,७७,०००.००
५५२	३९७.२१.१.५४१	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनोट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५५३	३९७.२१.१.५४४	विपन्न लक्षित छात्रवृत्तिका लागि छनोट भएका (कक्षा ६-१२ मा अध्ययनरत) विद्यार्थीका लागि छात्रवृत्ति	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५५४	३९७.२१.१.५१२	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,०००.००
५५५	३९७.२१.१.४८८	मुगुला प्रयासोपन गरेका, डान्जलाइसिस ग्राहकहरूका, क्यासर रोगी र मेरूदण्ड पक्षाघातका बिरामीहरूलाई औषधि उपचार खर्च बापत मासिक रु ५ हजार दरले उपलब्ध गराइने रकम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,३०,०००.००	३२,५०,०००.००	२५.००	९७,५०,०००.००
५५६	३९७.२१.१.५५०	प्रादिकान अन्तरगत निर्माणधिन ५,१९०,१९५ शैल्या आधारभूत अस्पतालको मोडिर्लाइजेसन तथा श्रुजित दायित्व भुक्तानी	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,१५,०००.००	१०,६९,८९६.००	८७.७५	१,४८,१८४.००
५५७	३९७.२१.१.६६३	आ.व. २०८१/८२ मा नयाँ आलु पकेट विकास कार्यक्रम संचालन	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,३०,०००.००	३२,५०,०००.००	२५.००	९७,५०,०००.००
५५८	३९७.२१.१.५५१	सिसेरी, सिमल दरभार, छतिवनमुड्ये, जामिदमार, विद्यापतिवर्षा डांडा झो प, मरिण गाउँपालिका, सिन्धुली	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,३०,०००.००	३२,५०,०००.००	२५.००	९७,५०,०००.००
५५९	३९७.२१.१.५५२	माइती राष्ट्रिय संस्कृती स्मरणहल्य निर्माण मरिण गा पा -५, सिन्धुली	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,३०,०००.००	३२,५०,०००.००	२५.००	९७,५०,०००.००
२०३२५५०५५१२	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषय अनुदान)								
५६०	३९७.२१.१.५५४	मरिण गुणस्तरीय शैक्षिक विकास तथा साक्षरता सुधार परियोजना	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,४०,०००.००	०.००	०.००	१,४०,०००.००
५६१	३९७.२१.१.५६३	स्थानीय न्यायिक सहजकर्ता कार्यक्रम (पारिश्रमिक तथा पोशाक खर्च)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२,७८,०००.००	१,०४,९९०.००	३७.४८	१,७३,८१०.००
५६२	३९७.२१.१.५६७	कापिलाकोट प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, मरिण-६ (एक प्रदेश निवर्तन क्षेत्र कार्यक्रम)	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	२०,००,०००.००	८,३९,४९८.००	४१.५७	११,६८,५०२.००
५६३	३९७.२१.१.५५७	कृषि उपज संकलन केन्द्र स्थापना, मरिण २	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५६४	३९७.२१.१.५५६	उत्पादनमा आधारित दूधमा प्रोत्साहन अनुदान	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,९९,०००.००	०.००	०.००	१,९९,०००.००
५६५	३९७.२१.१.५६१	अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि समुदायमा आधारित पुनर्स्थापना सहयोग कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
५६६	३९७.२१.१.५६५	सुन्धी (लोकल कुखुरा) प्रवर्द्धन कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
५६७	३९७.२१.१.५६२	बाल विवाह अन्त्यका लागि समुदाय परिचालन कार्यक्रम	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
५६८	३९७.२१.१.५६६	बालबालिका प्रवर्द्धन कार्यक्रम, मरिण २	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
५६९	३९७.२१.१.५५५	कार्तिक स्वास्थ्य इकाइ बर्हिङ-नेम्बर निर्माण/सवलनीकरण मरिण वडा नं १	२५३११	नेपाल सरकार - शसर्त अनुदान चालु (एस.इ.एस.पी. - सोधभर्ना हुने ऋण (बैदेशिक))	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
२०३२५५०५५१२	संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विषय अनुदान)								
२२५१२२	नेपाल सरकार - विषय अनुदान चालु					१,४०,००,०००.००	०.००	०.००	१,४०,००,०००.००
२१९९९१	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					२,७८,०००.००	१,०४,९९०.००	३७.४८	१,७३,८१०.००
२१९९९२	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					२०,००,०००.००	८,३९,४९८.००	४१.५७	११,६८,५०२.००
२२५१२१	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
२२५१२२	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					१,९९,०००.००	०.००	०.००	१,९९,०००.००
२२५१२३	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					३,००,०००.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
२२५१२४	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२२५१२५	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					१,५०,०००.००	०.००	०.००	१,५०,०००.००
२२५१२६	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
२२५१२७	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु					१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००



मरिण गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली
कार्यालयको कोड : ८०३२५०५३००

कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट विनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ अक्टो. : २०८१/०७/०९/२०८१/०९/२१

क्र.सं.	संकेत	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष्य/इकाई	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)	मौज्दात
५७०	३१७.२१.१.५५८	कृषि उपज संकलन केन्द्र (हाट बजार), मरिण-६	३१५२	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१०,००,०००.००	०.००	०.००	१०,००,०००.००
५७१	३१७.२१.१.५६४	माध्यमिक तहमा शस्य दरबन्दी भएका सामुदायिक माध्यमिक विद्यालयमा अर्थजीवनी/गणित/विज्ञान शिक्षकका लागि शिक्षण साहयोग अनुदान	३१३११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	२२,७२,०००.००	५,२४,२६८.००	२३.०%	१७,४७,७३२.००
५७२	३१७.२१.१.५५९	एक विद्यालय एक नर्स कार्यक्रम (विद्यालय नर्सको पारिश्रमिक लगायत)	३१३११	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१८,५६,०००.००	४,९६,७६०.००	२२.४%	१४,५९,२४०.००
५७३	३१७.२१.१.५६०	बाह्र आमा विहिन बालबालिका संरक्षण कार्यक्रम	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान चालु	१ N/A	१४,४०,०००.००	०.००	०.००	१४,४०,०००.००
५७४	३१७.२१.१.५६९	सिर्पौली भदौरे सडक थप ग्रेड निर्माण, मरिण-१, सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
५७५	३१७.२१.१.५७२	राटमाटा प्राङ्ग्रे सडक थप टयाक निर्माण, मरिण-२, सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
५७६	३१७.२१.१.५७३	खर्लगा कार्तिक कोखाजोर सडक थप टयाक निर्माण, मरिण-१, सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
५७७	३१७.२१.१.५७३	मथौली र नक्कली मरिण फाँट संरक्षण, मरिण गा.पा.-३	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	१ N/A	२६,६०,०००.००	०.००	०.००	२६,६०,०००.००
५७८	३१७.२१.१.५६८	बरुण वृहत खानेपानी आयोजना वडा नं. ३	३११५६	बागमती प्रदेश - विशेष अनुदान पुँजीगत	१ N/A	८०,००,०००.००	७,०४,६२२.००	८.८%	७२,९५,३७८.००
५७९	३१७.२१.१.५७०	उहिद विशाल कुमार सति प्रतिष्ठामा शान्ति पार्क निर्माण मरिण ७ सिन्धुली	३११५९	बागमती प्रदेश - शसर्त अनुदान पुँजीगत	१ N/A	२५,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
८०३२५०५५२३		प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (समपुरक अनुदान)							
५८०	३१७.२१.१.५७५	ठूलो गर्दुवा खलगा कार्तिक सडक, मरिण १.२							
५८१	३१७.२१.१.५७४	फोहोरमेवा व्यवस्थापन, मरिण-३							
			३११५९	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान पुँजीगत	१ N/A	१,००,००,०००.००	१,७९,७४५.००	१.८०	९८,२०,२५५.००
			३११५९	बागमती प्रदेश - समपुरक अनुदान पुँजीगत	१ N/A	१,००,००,०००.००	०.००	०.००	१,००,००,०००.००
					कुल जम्मा	६३,६०,६३,८००.००	१,२५,१५,३८७.४५	१.९४	६२,३५,२४२.५५

मरिण गाउँपालिका
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत